



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO PRAVOSUĐA**  
**UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I**  
**PROBACIJU**  
Centar za izobrazbu



**GODIŠNJI PLAN RADA**  
**CENTRA ZA IZOBRAZBU**  
**ZA 2018. GODINU**

---

Zagreb, ožujak 2018.

## SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODATCI O CZI.....	1
2. UVOD.....	1
3. VIZIJA I MISIJA.....	2
4. KRATKI POVIJESNI PRIKAZ POČETKA RADA CZI.....	3
5. UVJETI RADA.....	6
6. METODOLOGIJA RADA.....	7
7. SPECIFIČNI CILJEVI PREMA STRATEŠKOM PLANU.....	11
8. ORGANIZACIJSKA I KADROVSKA STRUKTURA.....	13
9. CILJEVI PREMA USTROJSTVENIM JEDINICAMA.....	16
10. GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA 2018.....	25
11. ANALIZA POTREBA ZA EDUKACIJOM UPRAVE ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU TIJEKOM 2018.....	33
12. OPERATIVNI PLAN RADA.....	36
13. FINANCIJSKI PLAN.....	46
14. ZAKLJUČNE NAPOMENE.....	47

## 1. OSNOVNI PODATCI O CZI

Naziv: REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA  
UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU  
CENTAR ZA IZOBRAZBU - CZI

Adresa: dr. Luje Naletilića 1, 10020 Zagreb  
Matični broj / OIB: 01740024 / 22515399253  
Tel.: 01 6527 903  
Tel: 01 6527 037  
Fax: 01 6551 511  
e-mail: [centar.za.izobrazbu@uzs.pravosudje.hr](mailto:centar.za.izobrazbu@uzs.pravosudje.hr)  
web: [www.mprh.hr](http://www.mprh.hr)

## 2. UVOD

Godišnji plan rada CZI sadrži podatke o specifičnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u tekućoj godini, a koji su vezani uz opće i posebne ciljeve sadržane u Strateškom planu te specifičnim ciljevima koji su konkretizirani na godišnjoj razini. Osnovni cilj godišnjeg planiranja je podizanje razine transparentnosti i odgovornosti.

Osnovna djelatnost Centra za izobrazbu Uprave za zatvorski sustav i probaciju je stručno osposobljavanje i usavršavanje zatvorskih i probacijskih službenika s ciljem trajnog podizanja razine i kvalitete njihovog znanja, vještina i sposobnosti, radi profesionalnog, djelotvornog i učinkovitog obavljanja poslova zatvorskog sustava i postupanja sa zatvorenicima i maloljetnicima uz poštivanje njihovog dostojanstva i osposobljavanja za život na slobodi u skladu sa zakonom i društvenim pravilima.

Godišnji plan rada za 2018. u sebi uključuje i provedbu slijedećih dokumenata:

- Zakon o državnim službenicima<sup>1</sup> (Glava 9. Čl. 92. - 95. Izobrazba državnih službenika),
- Zakon o sustavu državne uprave<sup>2</sup>,
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave<sup>3</sup>,
- Etički kodeks državnih službenika<sup>4</sup>,
- Zakon o izvršavanju kazne zatvora<sup>5</sup>,
- Uredba o oblicima, načinima i uvjetima izobrazbe državnih službenika<sup>6</sup>,

---

<sup>1</sup> Zakon o državnim službenicima (NN 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13 i 38/13)

<sup>2</sup> Zakon o sustavu državne uprave (NN 150/11)

<sup>3</sup> Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (NN 150/11., 22/12.)

<sup>4</sup> Etički kodeks državnih službenika (NN 40/11, 13/12),

<sup>5</sup> Zakon o izvršavanju kazne zatvora (NN 128/99, 55/00, 59/00, 129/00, 59/01, 67/01, 11/02, 190/03, 76/07, 27/08, 83/09, 18/11, 48/11, 125/11, 56/13, 150/13)

<sup>6</sup> Uredba o oblicima, načinima i uvjetima izobrazbe državnih službenika (NN 10/07)

- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa (nova/2017)
- Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa
- Pravilnik o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave<sup>7</sup>,
- Zakon o obrazovanju odraslih<sup>8</sup>,
- Izvješće o stanju i radu kaznionica, zatvora i odgojnih zavoda za 2016. godinu

### 3. VIZIJA I MISIJA

Svi državni službenici, pa tako i državni službenici Uprave za zatvorski sustav i probaciju, dužni su kontinuirano usavršavati svoje stručne sposobnosti i vještine, usvajanjem novih znanja i vještina te ih trajno unaprjeđivati, kako bi mogli kvalitetnije obavljati radne zadaće i biti učinkovitiji, u skladu sa zahtjevima posla, čime se ujedno postiže veće zadovoljstvo u obavljanju poslova te u konačnici veća učinkovitost zatvorskog i probacijskog sustava.

Obavljanje poslova izvršavanja kazne zatvora zahtijeva posebna, sasvim specifična znanja i vještine koja zahtijevaju visoku razinu poznavanja relevantnih propisa penologije, kriminologije, kriminalistike te posjedovanje izrazitih komunikacijskih vještina specifičnih za obavljanje poslova zatvorskog sustava zbog čega je nužno osigurati dovoljan broj odgovarajućih stručno osposobljenih izvršitelja u svim segmentima izvršavanja kazne zatvora. Stoga je neophodna kontinuirana stručna izobrazba svih službenika koji su uključeni u poslove osiguranja, provode opće i pojedinačne tretmanske programe, vode intervjuje i razgovore sa zatvorenicima, pomažu im u rješavanju socijalnih, osobnih, obiteljskih i ostalih problema, te su na određeni način uvijek na raspolaganju zatvorenicima.

Stručna izobrazba službenika provodi se u Centru za izobrazbu, ali i drugim učilištima, kao primjerice u Državnoj školi za javnu upravu, Ministarstvu unutarnjih poslova i dr. Službenici se educiraju i kroz različite seminare, konferencije, radionice i druge oblike izobrazbe vezane za struku. Zbog specifičnosti rada sa zatvorenicima i maloljetnicima u Centru za izobrazbu provode se posebni programi izobrazbe državnih službenika raznovrsnih struka koji su prijeko potrebni zatvorskom sustavu.

Razvoj Centra za izobrazbu temelji se na **osnovnim vrijednostima** državne službe, a to su:

- Profesionalnost
- Odgovornost
- Etičnost
- Nepristranost
- Učinkovitost

---

<sup>7</sup> Pravilnik o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa (NN 81/02, 116/02 i 55/05)

<sup>8</sup> Zakon o obrazovanju odraslih (NN 17/07)

U skladu s time, vizija i misija Centra za izobrazbu su:

**Vizija:** Izvrsnost u razvoju ljudskih potencijala u zatvorskom sustavu.

**Misija:** Poticati profesionalnost i ostale vrijednosti državne službe stvaranjem pozitivne klime koja potiče učenje, cijeni, podržava obrazovanje i motivira službenike za unapređenje znanja, vještina, kompetencija i osobne dobrobiti.

Centar za izobrazbu svojim kvalitetnim programima izobrazbe treba odgovoriti na potrebe zatvorskog sustava za profesionalnim i kompetentnim službenicima. Stoga je cilj Centra za izobrazbu provođenje trajne i sustavne izobrazbu svih, kako postojećih tako i novoprimitih, službenika zatvorskog sustava kako bi se smanjio odljev kvalitetnog kadra.

U tom smislu, **strateški ciljevi Centra za izobrazbu** mogu se definirati:

- 1) Unaprijediti organizacijsku i kadrovsku strukturu Centra za izobrazbu
- 2) Osnajiti i proširiti temeljnu djelatnost Centra za izobrazbu
- 3) Unaprijediti suradnju s nacionalnim i međunarodnim institucijama

## 4. KRATKI POVIJESNI PRIKAZ POČETKA RADA CZI

Projekt osnivanja Centra za izobrazbu službenika Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa Republike Hrvatske započeo je 1996. godine. Na preporuku Hrvatskog Državnog Sabora 1996. godine započela je suradnja s Vijećem Europe, a potom i s Uredom za demokratske institucije i ljudska prava (u sastavu OSCE -Organization for Security and Cooperation in Europe) na izradi projekta trajne i sustavne izobrazbe službenika hrvatskog zatvorskog sustava u kojem je cilju ustrojen Centar za izobrazbu službenika zatvorskog sustava Ministarstva pravosuđa.

**Centar** je osnovan je u svibnju 1999. godine uz stručnu podršku eksperata iz zatvorskog sustava Engleske i Walesa. Prvo sjedište Centra bilo je u prostorima Otvorenog kaznenog zavoda Lipovica – Popovača, a opremljen je isključivo na teret sredstava gospodarskih jedinica kaznenih tijela Ministarstva pravosuđa.

Edukaciju nastavnog kadra za potrebe Centra obavili su stručnjaci iz istovrsnog Centra iz Wakefield-a u Velikoj Britaniji u suradnji s OSCE-om i Vladom Velike Britanije.

Centar je započeo s radom 15. rujna 1999. godine izobrazbom nastavnog osoblja i djelatnika.

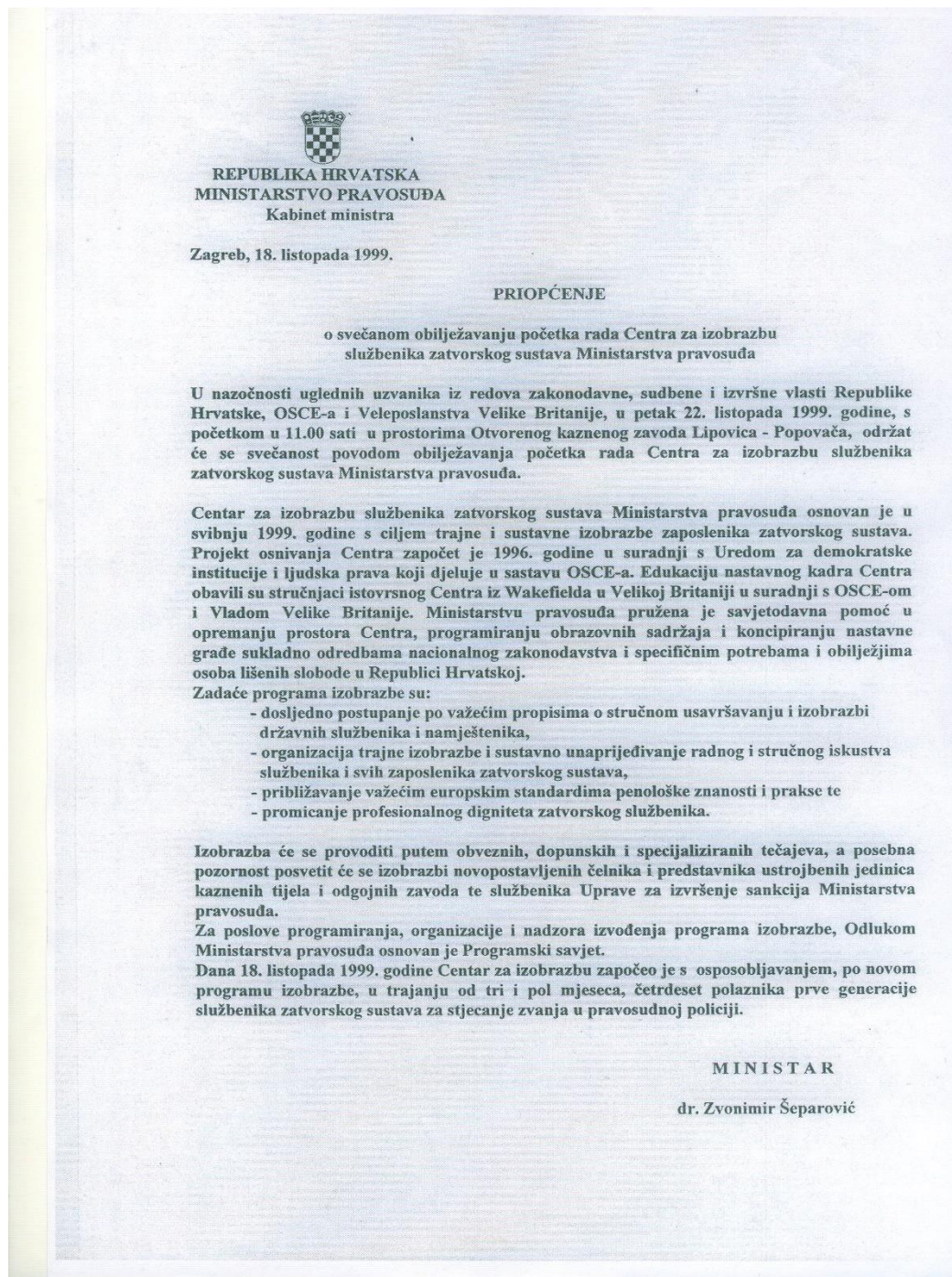


Centar za izobrazbu službenika zatvorskog sustava Ministarstva pravosuđa svečano su otvorili, dana 22. listopada 1999. godine, ministar pravosuđa i pomoćnik ministra pravosuđa za Upravu za izvršenje sankcija u nazočnosti visokih



dužnosnika Organizacije za europsku sigurnost i suradnju (OESS) te visokih dužnosnika izvršne i sudbene vlasti Republike Hrvatske.

Prva generacija polaznika temeljnog tečaja za pravosudnu policiju započela je osposobljavanje po novom programu izobrazbe na 1. temeljnom tečaju 18. listopada 1999. godine, a položila je svečanu prisegu pred ministrom pravosuđa prof.dr. Stjepanom Ivaniševićem dana 05. veljače 2000. godine.



U prvoj polovici 2007. godine Centar za izobrazbu premješten je u kompleks Policijske akademije Ministarstva unutarnjih poslova, ali je od tamo nakon nekoliko mjeseci smješten u zgradu D kompleksa u Remetincu uz Zatvor u Zagrebu gdje i sada djeluje. Zgrada u kojoj Centar djeluje sagrađena je 1988. godine, a nalazi se na adresi Ulica dr. Luje Naletilića 1, 10000 Zagreb.



Dana 5. prosinca 2016. godine, u okviru projekta IPA 2012 „Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske“, započeli su radovi na rekonstrukciji i prenamjeni zgrade u kojoj Centar za izobrazbu djeluje, budući da je spomenuta zgrada izgrađena 1988. godine te ju je bilo potrebno prilagoditi novim potrebama.

Rekonstrukcijom je predviđeno obnavljanje i opremanje novim namještajem 10 soba za smještaj polaznika čime će se povećati smještajni kapacitet Centra, 9 ureda, manja soba za sastanke, 3 pismohrane, 5 manjih učionica za do 20 polaznika, 1 informatičke učionice za do 16 polaznika te konferencijska dvorana za do 40 polaznika.







Tijekom listopada, studenoga i prosinca 2017. godine dopremljena je i instalirana nova oprema i namještaj te se planira da će se Centar staviti u punu funkciju početkom 2018. godine. Ukupna vrijednost radova je 762.654,00 EUR od čega je 85% financirano iz EU fondova. Ukupna vrijednost opreme je oko 200.000,00 EUR od čega je 85% financirano iz EU fondova.

Radovi na obnovi su još u tijeku, kao i rekonstrukcija i opremanje Centra potrebnim namještajem i opremom.



## 5. UVJETI RADA

Kroz IPA 2012 projekt Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske, koji je u tijeku, a odnosi se na građevinske radove, obnovu instalacija i unutarnjih prostora te nabavu opreme u ukupnom iznosu od 8 milijuna kuna od čega je 85% financirano iz EU fonda poboljšat će se infrastruktura i materijalni uvjeti Centra za izobrazbu. Građevinskim preinakama, umjesto dosadašnje jedne predavaonice za oko 20 polaznika, dobit će se 2 manje učionice za do 20 polaznika, jedna informatička učionica za do 18 polaznika, jedna konferencijska dvorana za do 40 polaznika, 5 ureda, soba za sastanke i prostorija za odlaganje arhivske građe. U smještajnom dijelu centra obnovit će se 10 garsonijera sa smještajnim kapacitetom do 40 polaznika (uz dodatni postojeći kapacitet za 15 osoba). Radovi su započeli 15. prosinca 2016. godine, a njihov završetak planiran je za listopad 2017. godine.

Osim navedenih predavaonica u Centru za izobrazbu važnu ulogu u provođenju programa imaju i drugi resursi, kao što je UJ Valbandon i Velika u Požegi. Kroz višegodišnju praksu u organizaciji i provođenju različitih edukacija, stručnih i supervizijskih sastanaka koji se organiziraju za potrebe službenika uočena je važnost odgovarajućeg fizičkog i socijalnog okruženja koje poticajno djeluje na proces učenja kod polaznika. Zbog specifičnih penalnih uvjeta u kojima službenici Zatvorskog sustava rade, uočena je velika potreba za učenjem, stjecanjem novih vještina i unapređenjem, kako timskog rada tako i međuljudskih odnosa.



Promjena fizičkog okruženja za službenike koji rade u kaznionicama, zatvorima i odgojnim zavodima iznimno je važna za redukciju stresa, prevenciju izgaranja na poslu, za osnaživanje i podizanje razine radnih rezultata, kao i za podizanje raspoloženja službenika. Opuštena atmosfera čini učenje ugodnijim te poboljšava koncentraciju, motivaciju, zainteresiranost i otvorenost za učenje, što je nužan preduvjet za kvalitetno obavljanje svakodnevnog radnog procesa sa zatvoreničkom populacijom u kaznenim tijelima.

Osim dobiti za sam proces učenja, odgovarajuće fizičko i socijalno okruženje važno je i za unapređenje timskog rada te kvalitetniju komunikaciju među službenicima, kako onih koji su u svakodnevnom kontaktu, tako i onih iz različitih kaznenih tijela. Uočena je, također, brža i lakša asimilacija novih službenika u postojeće radne timove, lakša razmjena iskustava, razvijanje lojalnosti i međusobnog povjerenja, pronalaženje zajedničkih rješenja za svakodnevne izazove u radu, te podizanje opće razine zadovoljstva poslom.

Osim lokacije, odnosno prostora, kod planiranja programa izobrazbe potrebno je definirati i druge materijalne uvjete za izvođenje programa kao što su učionička oprema te nastavna sredstva i pomagala za izvođenje nastave, u skladu s metodama i stilovima poučavanja i učenja odraslih - informatička oprema (ICT), vježbališta, ploča, modeli, slike, plakati, specijalizirana oprema za vježbe te praktičnu nastavu prema pojedinim programima i slično.

## 6. METODOLOGIJA RADA

U okviru djelatnosti Centra za izobrazbu poseban naglasak je na **obavljanju sljedećih poslova:**

- ✓ Jasno definiranje potreba za osposobljavanjem i usavršavanjem zatvorskih službenika
- ✓ Planiranje izobrazbe službenika u skladu s prioritetima unapređenja zatvorskog sustava
- ✓ Unapređenje postojećih programe edukacije službenika
- ✓ Nastavak podrške posebnim programima kroz supervizijske sastanke provoditelja
- ✓ Implementacija programa razvijenih kroz twinning komponentu IPA 2012 projekta
- ✓ Razvoj novih programa osposobljavanja i usavršavanja
- ✓ Osigurati inovativne metode izobrazbe
- ✓ Osiguravanje kvalitete programa i edukacija
- ✓ Provedba programa osposobljavanja i usavršavanja
- ✓ Kvalitetna selekcija predavača, trenera, mentora, instruktora
- ✓ Sustavna evaluacija trenera i ocjena provedene izobrazbe i sadržaja programa
- ✓ Selekcija polaznika
- ✓ Osiguravanje materijalnih uvjeta provođenja edukacija
- ✓ Jačanje mreže trenera, predavača, stručnjaka i organizacija koji razvijaju i provode programe osposobljavanja i usavršavanja
- ✓ Suradnja s drugim institucijama i tijelima
- ✓ Suradnja s međunarodnim organizacijama i tijelima

- ✓ Provedba projekata i programa kao i sudjelovanje u domaćim, EU i drugim međunarodnim projektima i programima
- ✓ Izrada godišnjeg plana rada, godišnjeg izvješća i financijsko izvješćivanje
- ✓ Osiguravanje vidljivosti aktivnosti, ciljeva i rezultata rada Centra za izobrazbu

### **Jasno definiranje potreba za osposobljavanjem i usavršavanjem zatvorskih službenika**

Kad govorimo o načinu utvrđivanja godišnjeg programa onda možemo reći da program treba proizlaziti iz jasno definiranih potreba za izobrazbom, putem procjena i analiza. O kvalitetnoj procjeni potreba za izobrazbom službenika ovisi cijeli ciklus izobrazbe. Ako potrebe za osposobljavanjem nisu adekvatno procijenjene, tada izobrazba može biti nedostatna ili neadekvatna.

### **Pri tome postoje tri razine koje su relevantne za utvrđivanje tih potreba:**

- 1) Organizacijska razina: definira koje su edukacije potrebne kako bi se unaprijedilo znanje, vještine i kompetencije s razine potreba zatvorskog sustava
- 2) Funkcionalna razina: definira potrebe određenih radnih mjesta u sustavu
- 3) Individualna razina: identificira individualne potrebe službenika za edukacijama

Prema tome, pri definiciji godišnjeg programa treba voditi računa da se izobrazba ne svodi samo na unapređenje znanja, već da dio izobrazbe službenika bude usmjeren i na unapređenje vještina, kao i na unapređenje razumijevanja funkcioniranja drugih odjela unutar zatvorskog sustava a s kojima se službenici svakodnevno susreću u svom radu – Odjel osiguranja, Odjel tretmana, Odjel zdravstvene zaštite, Odjel za rad i strukovnu izobrazbu, Odjel upravnih poslova, Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova.

Pri tome pri planiranju treba voditi računa o **omjeru** pojedinih vrsta izobrazbe jer se ne radi samo o teoriji, odnosno prijenosu znanja već i o razmjeni iskustava i unapređenju vještina. Po uzoru na Njemačku pravosudnu akademiju<sup>9</sup> to može biti:

- 45% godišnjeg programa - znanje
- 30% godišnjeg programa - Interdisciplinarne teme (širi društveni kontekst)
- 25% godišnjeg programa - jačanje socijalnih kompetencija i vještina

Također, svim službenicima trebalo bi omogućiti da na jednostavan način i kontinuirano tijekom cijele godine mogu izražavati svoje interese i potrebe za izobrazbom putem unaprijed pripremljenog obrasca elektroničkim putem. Na taj način svoje interese i potrebe mogli bi izraziti izravno, a ne preko nadređenih u kaznenim tijelima, i na vlastitu inicijativu, a ne samo prilikom odgovaranja na ankete i upitnike čime bi se omogućile jednake šanse svim zainteresiranim službenicima, a ne po izboru nadređenih.

---

<sup>9</sup> Više o tome u: What Constitutes Good Further Training?, Issue Papper by Programming Conference of the German Judicial Academy, Wiesbaden, 2012., str. 7.

Godišnji program rada Centra treba voditi računa ne samo o individualnim interesima polaznika, već i o potrebama zatvorskog sustava u cjelini. U skladu s time, službenici odabiru obvezne i izborne, zajedničke i specifične edukacije, te se one definiraju na temelju samoprocijenjenih potreba ili pak na temelju procjene potreba od strane nadređenih.

Okvirno, prioriteti izobrazbe mogu se podijeliti u nekoliko kategorija:

- osposobljavanje i usavršavanje službenika za obavljanje svakodnevnih radnih zadataka i vezanih uz europski pravni okvir u postupanju sa zatvorenicima
- osposobljavanje i usavršavanje službenika s ciljem izgrađivanja sustava vrijednosti, etičnog ponašanja službenika i borbe protiv korupcije
- stjecanje i usavršavanje komunikacijskih vještina
- usavršavanje rukovodećih državnih službenika
- stjecanje i usavršavanje informatičkih vještina

Prema tome, izobrazba se može odnositi na ključne profesionalne uloge i dužnosti (tzv. ključne kompetencije) ili pak na teme koje nisu usko povezane sa svakodnevnim izvršavanjem zadataka (tzv. meke kompetencije).

Potrebe i interese službenika zatvorskog sustava za izobrazbom moguće je ispitati različitim metodama prikupljanja podataka o znanju, vještinama i sposobnostima službenika<sup>10</sup>. U državama članicama Europske unije upitnik, ispunjen od strane službenika, kao metode prikupljanja informacija najčešće je korištena i preporučena metoda.

Pri tome se **upitnici** mogu koristiti na više načina:

- unaprijed – u cilju ispitivanja potreba za izobrazbom ili u procesu prijave za izobrazbu,
- prije same izobrazbe – upitnici za prijavljene sudionike koji dolaze na edukaciju,
- odmah nakon izobrazbe (kroz evaluaciju),
- nekoliko mjeseci nakon izobrazbe,
- na kraju godišnjeg programa.

Kada su potrebe jasno definirane prijedlog godišnjeg plana šalje se na odobrenje Središnjem uredu Uprave za zatvorski sustav.

### **Planiranje izobrazbe službenika**

Kvalitetna izobrazba službenika je osnovna pretpostavka za kvalitetno obavljanje svakodnevnog rada i postupanja sa zatvorenicima i maloljetnicima. Kada je nacrt godišnjeg programa pripremljen potrebno je omogućiti korisnicima da iskažu svoj interes u odnosu na predložene obuke kako bi se ustanovila frekvencija interesa za pojedine edukacije te kako bi se eventualno iz programa izbacile one za koje ne postoji interes, a uključile one koje nisu našle mjesto u programu.

---

<sup>10</sup> U tijeku je provođenje istraživanja od strane Instituta za društvena istraživanja Ivo Pilar pod nazivom Ispitivanje psihosocijalne klime u kaznenim tijelima koje uključuje pitanje o sudjelovanju na edukacijama

**Godišnji provedbeni plan izobrazbe sadrži:**

- raspored održavanja pojedinih programa izobrazbe
- popis naknadno odobrenih programa izobrazbe
- dinamiku razvoja naknadno odobrenih programa izobrazbe i vremenski raspored njihove provedbe
- posebne uvjete vezanih uz pojedine programe izobrazbe (iskustvo, stručna sprema, radno mjesto, položaj)
- rok za iskazivanje interesa za sudjelovanje u pojedinom programu.

Planiranje unaprijed programa izobrazbe od ključne je važnosti za pravovremeno obavješćavanje, informiranje o održavanju edukacija i motiviranje sudionika kako bi oni na vrijeme mogli uskladiti svoje redovne radne obveze s izbjavanjem s radnog mjesta zbog sudjelovanja na edukaciji.

**Koraci za planiranje:**

Prije kreiranja svakog programa potrebno je odgovoriti na sljedeća pitanja:

- Kome je izobrazba namijenjena? (vodit će se računa o obrazovnoj strukturi polaznika, njihovoj vremenskoj raspoloživosti, različitom predznanju, strukama, različitim radnim mjestima, različitoj vrsti i trajanju radnog iskustva, različitoj motivaciji)
- Koje kadrovske, didaktičke, prostorne i druge uvjete trebamo za realizaciju izobrazbe?
- Koje su potrebe i očekivanja polaznika? (na temelju need assessmenta)
- Koji su ciljevi izobrazbe?
- Koliko traje i koje su metode rada?
- Koja se znanja, vještine i sposobnosti stječu određenom izobrazbom?
- Kakva će biti razina primjenjivosti stečenih znanja i vještina po završetku programa (retencija i transfer)
- Kako ćemo evaluirati program edukacije, postignuća učenja i predavače?

Bitan dio planiranja je i planiranje financijskih sredstava od strane kaznenih tijela na godišnjoj razini za edukacije svojih službenika u smislu putnih troškova i dnevnica za odlazak na edukaciju.



## 7. SPECIFIČNI CILJEVI PREMA STRATEŠKOM PLANU

Ukupan prikaz specifičnih ciljeva prema strateškom planu

Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

### a. Strateški ciljevi

Centar za izobrazbu svojim kvalitetnim programima izobrazbe trebao bi odgovoriti na potrebe zatvorskog sustava za profesionalnim i kompetentnim službenicima. Potrebno je da Centar provodi trajnu i sustavnu izobrazbu svih, kako postojećih tako i novoprimiteljenih, službenika zatvorskog sustava kako bi se  **smanjio odljev kvalitetnog kadra**.

U tom smislu, strateški ciljevi mogu se definirati:

1. **Unaprijediti organizacijsku i kadrovsku strukturu Centra za izobrazbu**
2. **Osnažiti i proširiti temeljnu djelatnost Centra za izobrazbu**
3. **Pojačati suradnju s nacionalnim i međunarodnim institucijama**

### b. Provedba strategije

Na razini pojedinog strateškog cilja izradit će se **detaljan akcijski plan** s:

- razrađenim aktivnostima koje sadrže specifične ciljeve
- određenim nositeljima aktivnosti i sudionicima
- navedenim indikatorima uspješnosti
- rokovima potrebnim za provedbu pojedinih aktivnosti
- potrebnim resursima
- prepoznatim rizicima

Centar za izobrazbu, kao jedna od ustrojstvenih jedinica Uprave za zatvorski sustav, dostavljat će redovna godišnja izvješća o provedbi strategije Središnjem uredu Uprave za zatvorski sustav.

Krajem godine potrebno je donošenje akcijskog plana koji uključuje i godišnju financijsku perspektivu. U tom procesu aktivno bi trebali sudjelovati načelnici pojedinih Sektora iz Središnjeg ureda, pri čemu je na ovoj razini potrebna stalna izmjena informacija i transparentnost u komunikaciji.<sup>11</sup>

### c. Provedba pojedinih ciljeva strategije

Osnaživanjem ljudskih potencijala i materijalnih resursa Centar bi u skoroj budućnosti imao osigurane najvažnije čimbenike potrebne za realizaciju druge skupine strateških ciljeva, a apliciranjem na fondove EU smanjili bi se rizici nedostatnih financijskih (proračunskih) sredstava za realizaciju poslovanja.

Slijedom izrađenoga strateškog plana rada Centra izradit će se operativni plan prema strateškim ciljevima. Operativni plan izradit će se na razini pojedinoga strateškog cilja s razrađenim aktivnostima, određenim nositeljima aktivnosti i sudionicima, eksplicitno navedenim

<sup>11</sup> U skladu s preporukama EU IPA 2012 projekta Podrška zatvorskom sustavu RH

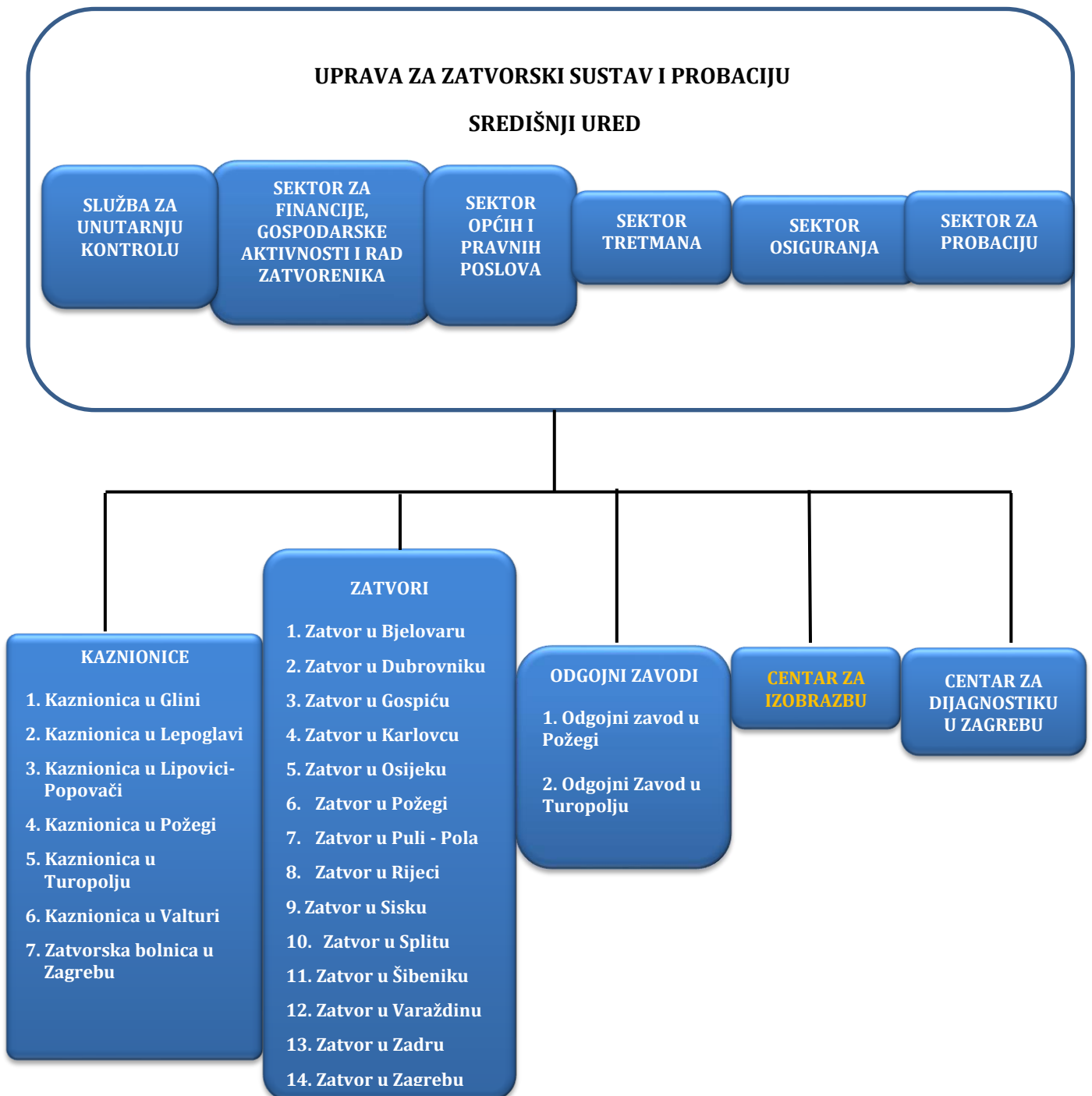
indikatorima uspješnosti, rokovima potrebnim za provedbu pojedinih aktivnosti, potrebnim resursima te prepoznatim rizicima. Na temelju izrađenih operativnih planova prema prioritetima i raspoloživim resursima planirat će se godišnji program rada Centra. Uspješnost realizacije godišnjega programa rada Centra pratit će se periodično tijekom godine uz mogućnost redefiniranja pojedinih elemenata, a s ciljem povećanja uspješnosti realizacije programa rada Centra. Nakon završetka provedbe programa rada bit će pripremljeno Godišnje izvješće o uspješnosti realizacije postavljenih strateških ciljeva. Nakon četverogodišnjeg razdoblja analizirat će se provedene aktivnosti i postignuti rezultati, o čemu će se izvijestiti Središnji ured Uprave za zatvorski sustav i probaciju i na temelju čega bi se izradio strateški plan za naredno razdoblje.

## 8. ORGANIZACIJSKA I KADROVSKA STRUKTURA

### a. Organizacijska struktura Uprave za zatvorski sustav i probaciju

Dana 4. listopada 2017. godine stupila je na snagu **nova Uredba o unutarnjem ustrojstvu** Ministarstva pravosuđa (NN 98/2017) po kojoj je struktura Uprave za zatvorski sustav i probaciju organizirana na nov način:

Slika 3. Organizacijska struktura Uprave za zatvorski sustav i probaciju



Uprava za zatvorski sustav i probaciju je jedinstvena upravna organizacija u sastavu Ministarstva pravosuđa. Nadležnosti i način rada Uprave za zatvorski sustav i probaciju propisana su Zakonom o izvršavanju kazne zatvora, Ustavom Republike Hrvatske, nacionalnim zakonima i međunarodnim ugovorima.

Poslovi od posebnog značaja za Upravu za zatvorski sustav i probaciju su, između ostaloga, stručna izobrazba službenika zatvorskog sustava i probacije koju obavlja Centar za izobrazbu kao jedna od ustrojstvenih jedinica Uprave za zatvorski sustav i probaciju, uz ostale koje čine Središnji ured, četrnaest zatvora, sedam kaznionica među kojima je i Zatvorska bolnica u Zagrebu, dva odgojna zavoda i Centar za dijagnostiku u Zagrebu.

#### **b. Organizacijska i kadrovska struktura Centra za izobrazbu**

Centar za izobrazbu obavlja stručne poslove koji se odnose na planiranje, razvoj novih i unapređenje postojećih programa izobrazbe te provođenje temeljne i dopunske specijalističke izobrazbe službenika zatvorskog sustava, suradnju s nacionalnim i međunarodnim institucijama i organizacijama civilnog društva u pripremi i primjeni obrazovnih i drugih programa izobrazbe u obliku radionica, tečajeva i seminara za stjecanje zvanja i samostalno obavljanje poslova vježbenika pravosudne policije. Centar provodi edukacije i osposobljavanje svih službenika zatvorskog sustava ovisno o potrebama i specifičnostima rada u kaznenim tijelima, vodi evidencije te obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

Na temelju nove Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa (NN 98/2017), u studenom 2017. godine ministar pravosuđa je donio Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva pravosuđa kojime je sistematizirano 21 radno mjesto te su u planu nova zapošljavanja i kadrovska jačanje Centra za izobrazbu. Prema novom Pravilniku u Centru za izobrazbu sistematizirano je novo radno mjesto pomoćnika upravitelja te su ustrojena 3 umjesto dosadašnja 2 voditelja Odjela.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Centra za izobrazbu, ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

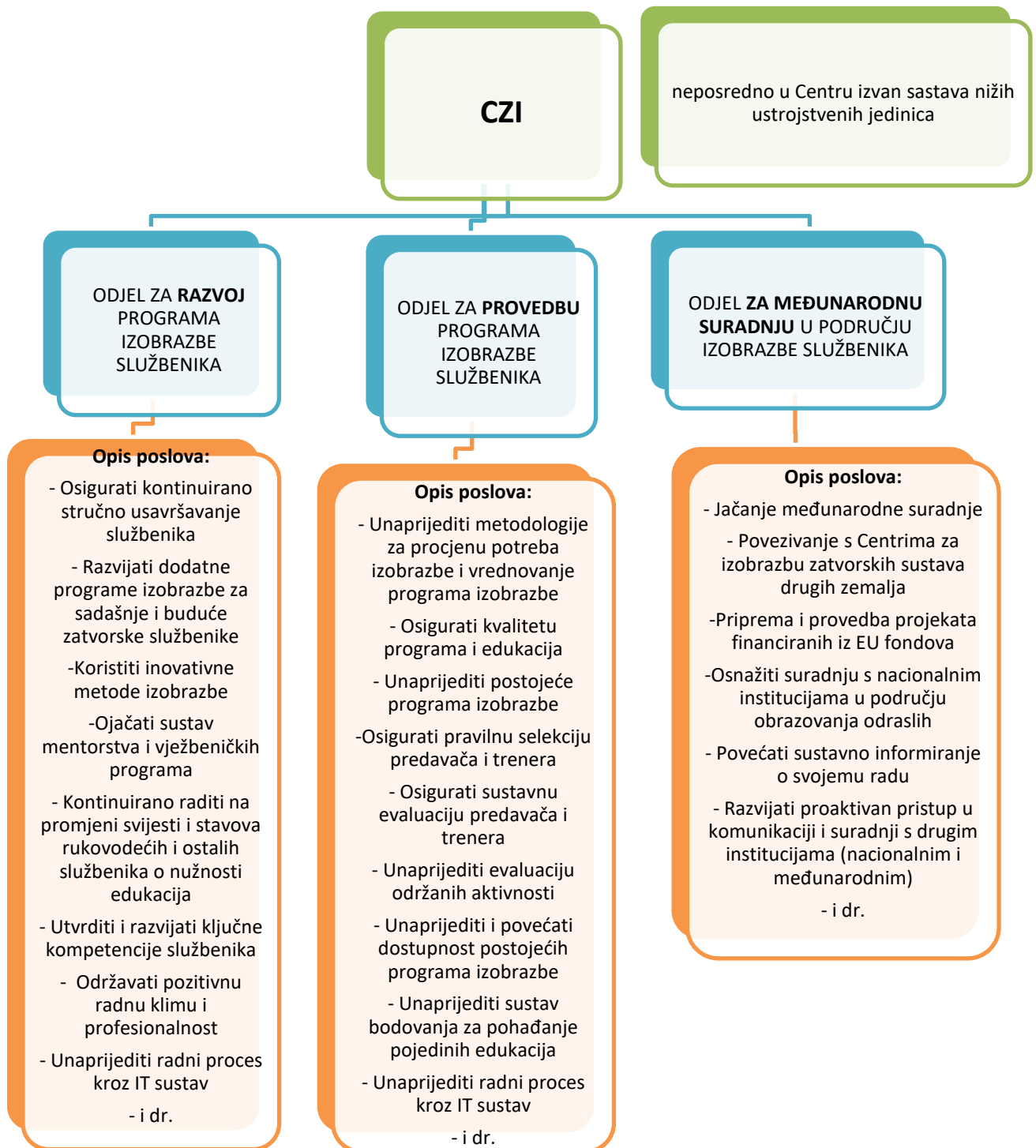
1. Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika zatvorskog sustava
2. Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika zatvorskog sustava
3. Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika zatvorskog sustava.

**Tablica 2. Organizacijska struktura Centra za izobrazbu prema novoj Uredbi**

	<b>CENTAR ZA IZOBRAZBU</b>	21
	– neposredno u Centru izvan sastava nižih ustrojstvenih jedinica	5
1.	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika zatvorskog sustava	5
2.	Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika zatvorskog sustava	6
3.	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika zatvorskog sustava	5



Slika 4. Poslovi pojedinih Odjela u Centru za izobrazbu



## 9. CILJEVI PREMA USTROJSTVENIM JEDINICAMA

### STRATEŠKI CILJ 1:

#### Unaprijediti organizacijsku i kadrovsku strukturu Centra za izobrazbu

#### 1. Neposredno u CZI izvan sastava nižih ustrojstvenih jedinica (upravitelj, pomoćnik upravitelja, viši stručni referent, upravni referent, strukovni učitelj)

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/ PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI
A	B	C	D	E	F
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>
1.	<b>Organizacija rada i poslovanja CZI</b>	Detaljan tjedni plan aktivnosti CZI u svrhu izvršenja postavljenih zadataka i postizanja očekivanih rezultata rada  Koordinacija i obavljanje poslova koji se odnose na uvjete rada službenika  Koordinacija i obavljanje poslova koji se odnose na komunikaciju i prezentacijske aktivnosti	Broj provedenih aktivnosti  broj izvršenih zadataka  analiza izvršenih zadataka  rokovi izvršenja zadataka	upravitelj  pomoćnik upravitelja  svi Odjeli Zatvora u Zagrebu	Kontinuirano do 31.12.2018.  Kontinuirano do 31.12.2018.  Kontinuirano do 31.12.2018.
2.	<b>Izrada Godišnjeg izvješća</b>	prikaz postignutih rezultata  prikazom aktivnosti koje su poduzete  prikaz ciljeva koji su ostvareni  Financijsko izvješće,  realizacija planiranih ciljeva  predviđene poteškoće	Izrađeno Godišnje izvješće	Svi službenici CZI	Jednom godišnje siječanj/veljača 2018
3.	<b>Izrada Godišnjeg plana rada</b>	Godišnji plan izraditi u skladu sa smjericama koje je zadao Središnji ured Uprave za zatvorski sustav (inicijativa u određivanju ciljeva je na upravitelju)  Pregledno prikazati ciljeve koji se žele ostvariti	Izrađen Godišnji plan u skladu s „Planiranjem i kontrolom“ i „Upravljanjem rezultatima“	Svi službenici CZI	Jednom godišnje veljača 2018
4.	<b>Izmjene i dopune Pravilnika o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima</b>	Izraditi izmjene i dopune Pravilnika koji je donesen 2002., godine, a posljednji puta mijenjan 2005. godine.  Regulirati odredbe o postupku polaganja ispita,  Definirati praktičnu nastavu	Prolaznost na temeljnom tečaju  Ostvareni rezultati na ispitima	Zakon o izvršavanju kazne zatvora,  Uredba o oblicima, načinima i uvjetima izobrazbe državnih službenika,  Pravilnik o izobrazbi zaposlenika	Do lipanj 2018.

GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU

		Definirati kriterije za izbor mentora			
		Definirati vježbenički staž			
5.	<b>Razvoj ljudskih potencijala u CZI</b>	Povećati broj zaposlenih u CZI na temelju trajnim ili sporazumnim premještanjem službenika iz drugih tijela državne ili javne uprave	Broj službenika trajno zaposlenih u CZI  Broj stručnih usavršavanja	Središnji ured UZSiP  DŠJU	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Upućivanje službenika CZI na izobrazbu	Popis službenika/ca koji su prošli izobrazbu	Organizacije civilnog društva	
		Korištenje kapaciteta DŠJU i drugih kapaciteta DŠJU	Popis službenika/ca koji su prošli izobrazbu	Odjel upravnih poslova Zatvora u Zagrebu	
6.	<b>Unaprjeđenje komunikacije i prezentacije aktivnosti CZI prema kaznenim tijelima i probacijskim uredima</b>	Suradnja sa Službom osiguranja pravosudnih tijela	broj održanih sastanaka  broj prezentacija,  broj sastanaka  broj okruglih stolova	Svi službenici CZI	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Suradnja sa Sektorom za probaciju			
		Suradnja sa kaznenim tijelima			
		Organizacija i provođenje prezentacijskih aktivnosti za sve službenike.			
		Aktiviranje službene web stranica CZI			
7.	<b>Stvaranje temelja za predlaganje prijave projekata na natječaje i projektne dokumentacije</b>	Analiza mogućnosti sudjelovanja u međunarodnim projektima i EU projektima	Uspostavljene procedure	SU UZSiP upravitelj  pomoćnik upravitelja	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Predlaganje projekata za povlačenje sredstava iz EU	broj prijavljenih projekata	Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	
		Prijave projekata na natječaje			
8.	<b>Odobranje redovitih financijskih aktivnosti i financijskih izvješća</b>	Kontrola prihoda i rashoda, sukladno stvarnim potrebama CZI procijenjenih od upravitelja	broj planiranih aktivnosti  broj ostvarenih aktivnosti	upravitelj  pomoćnik upravitelja  Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Izrada financijskog izvješća za tekuću godinu			
		Odobranje onih aktivnosti koja u svom kontinuitetu odgovaraju planu i programu ulaganja i trošenja financijskih sredstava tijekom cijele godine.			
		Preusmjeravanje dobivenih, ali neutrošenih financijskih sredstava prije donošenja novog proračuna			
9.	<b>Godišnji popis imovine CZI</b>	Detaljno sastavljanje inventurne liste imovine i sitnog inventara	IPIS – program za godišnji popis imovine	Povjerenstvo za popis imovine  Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	Jednom godišnje prosinac 2018.
		Popis imovine CZI zatečene u CZI nakon radova	Inventurni popis za 2018. godinu višak/manjak		
		Popis nove opreme dobivena od IPA-e	Odluke o rashodu/višku/manjku		

GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU

		Inventarne naljepnice nalijepljene i povezane s IPIS-om			
10.	<b>Izrada Plana nabave CZI</b>	Izrada Plana nabave u skladu s dodijeljenim financijskim sredstvima za tekuću godinu.  Procjena financijskih potreba CZI za tekuću godinu i u skladu sa zadanim ciljevima i rokovima  tražiti dodjelu dostatnih financijskih sredstava.	Izrađen Plan nabave	upravitelj  pomoćnik upravitelja  Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	Kontinuirano do 31.12.2018.
11.	<b>Izrada mjesečnog financijskog plana</b>	Kontrola svih troškova/prihoda/rashoda u Centru	Plaćeni troškovi	upravitelj  Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	Jednom mjesečno
12.	<b>Organizacija i provođenje poslova održavanja zgrade i prostora, instalacija i uređaja</b>	Sklapanje Ugovora o održavanju s tvrtkama s kojima je Centar obavezan sklopiti prema IPA projektu  Pregovarati s odabranim ponuditeljima u vezi svih stavaka Ugovora kako bi se ishodili besplatni ili jeftiniji troškovi održavanja	Broj sklopljenih Ugovora o održavanju  Broj besplatnih nultih servisa  Očekivani i ostvareni rashodi	Upravitelj  Pomoćnik upravitelja  Odjel upravnih poslova Zatvora u Zagrebu	Kontinuirano do 31.12.2018.
13.	<b>Obračun dohotka od intelektualnih i ostalih usluga (predavači, ispitna komisije, ispitna povjerenstva)</b>	Napisane Odluke za isplate  Isplata naknada po svim završenim stručnim usavršavanjima	godišnje financijsko izvješće, utvrđene satnice	Upravitelj  Odjel financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Zagrebu	Kontinuirano do 31.12.2018.
14.	<b>Izveščivanje o aktivnostima CZI – WEB stranica</b>	Priprema službenih informacija za ažuriranje internetske stranice  Prezentiranje CZI  Suglasnosti Središnjeg ureda UZSiP za objavu sadržaja	Broj objavljenih vijesti i sadržaja na Internetskoj stranici  Broj primjera dobre prakse  Objavljen raspored aktivnosti na Web stranici  Objava seminarskih radova najboljih	Središnji ured UZSiP  Svi službenici CZI  Samostalna služba za odnose s javnošću	Kontinuirano do 31.12.2018.
15.	<b>Završetak projekta EU IPA 2012 „Unapređenje zatvorskog sustava RH“</b>	Osiguranje primjerenih radnih uvjeta za službenike CZI  Sudjelovanje u obavljanju završnih aktivnosti za useljenje službenika u nove prostore i useljenje polaznika edukacija u smještajne kapacitete CZI	Tehnička priprema objekta CZI i usklađenost s IPA projektom.  Proveden postupak javne nabave za odabir izvođača radova za II fazu radova	SAFU  Sektor za kapitalna ulaganja MP  Izvođači radova	lipanj 2018.  rujan 2018 - 2020



**STRATEŠKI CILJ 2:**

**Oснаžiti i proširiti temeljnu djelatnost Centra za izobrazbu**

**2. Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/ PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI
A	B	C	D	E	F
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>
<b>1.</b>	<b>Analiza potreba za specifičnim Programima izobrazbe</b>	Izrada ankete	Izrađena anketa	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Provedba ankete	Broj ispunjenih anketa Broj obuhvaćenih kaznenih tijela i probacijskih ureda	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Analiza provedene ankete	Dokument s definiranim potrebama (usklađeno s pravilnikom o stručnom usavršavanju)	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
<b>2.</b>	<b>Izrada godišnjeg i mjesečnog Plana za razvoj programa s planom financijskih potreba</b>	Izraditi Godišnji plan rada	Definiran Godišnji plan rada za razvoj novih programa s operativnim planom	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Jednom godišnje
		Izraditi Mjesečni plan rada			Jednom mjesečno
<b>3.</b>	<b>Razvoj novih programa izobrazbe</b>	Izrada strukturiranih novih programa	Broj implementiranih novih programa Broj polaznika	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika Središnji ured UZSiP Sektor za probaciju	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Suradnja sa Središnjim uredom			
		Suradnja sa Sektorom za probaciju			
<b>4.</b>	<b>Implementacija i razvoj programa iz Projekta EU IPA 2012 „Unapređenje zatvorskog sustava RH“</b>	Implementacija i razvoj 4 programa iz Projekta EU IPA 2012 „Unapređenje zatvorskog sustava RH“	Broj održanih edukacija	CZI- svi Središnji ured UZSiP	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Suradnja sa Središnjim uredom	Broj polaznika edukacija		
<b>5.</b>	<b>Implementacija i razvoj programa iz Projekta „Podrška daljnjem razvoju i jačanju Probacijske službe u Hrvatskoj“ iz programa Transition Facility</b>	Implementacija i razvoj 3 programa iz Projekta „Podrška daljnjem razvoju i jačanju Probacijske službe u Hrvatskoj“	Broj održanih edukacija	CZI- svi Sektor za probaciju	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Suradnja sa Sektorom za probaciju	Broj polaznika edukacija		
<b>6.</b>	<b>Razvoj mreže predavača, trenera i stručnjaka za razvoj programa</b>	Unapređenje suradnje sa stručnjacima u području andragogije	Broj ostvarenih suradnji s internim predavačima	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Selekcija predavača	Broj ostvarenih suradnji s vanjskim predavačima Broj ostvarenih suradnji s vanjskim institucijama		

**GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU**

		Selekcija mentora	u području izobrazbe odraslih		
7.	<b>Osiguranje kvalitete novih programa</b>	Evaluacijska provedenih programa Izrađene evaluacijske liste	Izveštaj o evaluaciji	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
8.	<b>Implementacija stečenih znanja i kompetencija u svakodnevnom radu</b>	Izveštaj o implementaciji Evaluacijske liste	Veći radni učinak i veće zadovoljstvo poslom	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
9.	<b>Razvoj i unapređenje temeljnog tečaja za pravosudnu policiju</b>	Unapređenje materijala za temeljni tečaj Razvoj novih sadržaja u skladu sa znanstvenim spoznajama	Broj izrađenih priručnika, brošura i nastavnih materijala	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
10.	<b>Suradnja i razmjena iskustava s drugim državnim tijelima, institucijama i organizacijama civilnog društva u procjeni potreba, unapređenju postojećih i razvoju novih programa</b>	Razmjena informacija Unapređenje suradnje zajedničkim aktivnostima	Broj radnih sastanaka	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika Organizacije civilnog društva	Kontinuirano do 31.12.2018.
11.	<b>Praćenje suvremenih dostignuća i najbolje prakse u razvoju programa</b>	Prisustovanje edukacijama, kongresima i konferencijama	Broj edukacija, kongresa i konferencija	Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
12.	<b>Smanjivanje negativnih učinaka službe na psihičko i fizičko zdravlje službenika<sup>12</sup></b>	Poduzimanje preventivnih mjera kroz razvoj novih programa i provođenje iskustveno – edukativnih radionica za potrebe službenika	Broj izrađenih programa		Kontinuirano do 31.12.2018.
		Praćenje	Broj provedenih radionica		
		Evaluacija	Rezultati evaluacije		

<sup>12</sup> Iz Godišnjeg plana MP Uprave za zatvorski sustav i probaciju

**STRATEŠKI CILJ 2:**

**Osnažiti i proširiti temeljnu djelatnost Centra za izobrazbu**

**3. Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/ PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI
A	B	C	D	E	F
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>
1.	<b>Izrada pisane procedure poslovnih procesa prema pojedinim radnim mjestima unutar Odjela i prijedlog plana rada za 2019. godinu</b>	Izraditi pisane procedure Izrada prijedloga plana rada za 2019. godinu prema pisanoj proceduri	Napisana procedura poslovnih procesa o prijedlog plana rada za 2019. godinu prema svim radnim mjestima	Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	IV. kvartal 2018.
2.	<b>Točna i ažurirana evidencija svih izobrazbi CZI</b>	Unos podataka u bazu	Broj izobrazbi	Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
3.	<b>Točna i ažurirana evidencija svih predavača</b>	Unos podataka u bazu Izdavanje potvrda predavačima	Broj predavača	Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
4.	<b>Točna i ažurirana evidencija svih polaznika izobrazbi</b>	Unos podataka u bazu Izdavanje potvrda iz evidencije po zahtjevima	Broj polaznika po programima izobrazbe	Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
5.	<b>Provođenje temeljnog tečaja za polaznike temeljnog tečaja za pravosudnu policiju</b>	Suradnja sa Središnjim uredom Suradnja s Glavnim tajništvom Sudjelovanje u obavljanju poslova i koordinacija u pripremi službenih informacija za temeljni tečaj Unapređenje materijala za temeljni tečaj Selekcija predavača Selekcija mentora	Proveden tečaj Broj službenika završilo tečaj Broj izrađenih priručnika, brošura i nastavnih materijala	Središnji ured UZSiP Glavno tajništvo Odjel za razvoj programa Odjel za provedbu programa izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.

GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU

6.	<b>Provođenje programa izobrazbi za službenike zatvorskog sustava i probacije</b>	Analiza potreba za izobrazbom službenika kaznenih tijela i probacije	Izvešće o provedenoj analizi	Središnji ured UZSiP Sektor za probaciju	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Unaprjeđenje profesionalnih kompetencija zatvorskih i probacijskih službenika	Broj dana edukacija Potvrde o završenoj edukaciji	Središnji ured UZSiP Sektor za probaciju	Kontinuirano do 31.12.2018.
		Unapređenje procesa nastave Edukacije za predavače	Broj izrađenih priručnika, brošura i nastavnih materijala		Kontinuirano do 31.12.2018.
		Unapređenje suradnje s vanjskim predavačima/ ustanovama			

**STRATEŠKI CILJ 3:**

**Pojačati suradnju s nacionalnim i međunarodnim institucijama**

**4. Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK / AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/ PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/ AKTIVNOST MORA OBAVITI
A	B	C	D	E	F
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? (moraju biti kvantificirani kad god je to moguće)</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu zadatka i aktivnosti? (najniža ustrojstvena jedinica)</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni</i>
<b>1.</b>	<b>Jačanje međunarodne suradnje</b>	<p>Suradnja s centrima za izobrazbu europskih zatvorskih sustava koji imaju razvijen sustav izobrazbe službenika</p> <p>Unapređenje suradnje razmjennom informacija i preporuka</p> <p>Koordinacija aktivnosti međunarodne suradnje</p> <p>Obavljanje poslova koji se odnose na međunarodnu komunikaciju i prezentacijske aktivnosti CZI</p> <p>Sudjelovanje u međunarodnim projektima</p> <p>Učinkovita komunikacija s EPTA udruženjem</p>	<p>Broj dogovorenih i/ili provedenih aktivnosti</p> <p>Broj dogovorenih i/ili provedenih projekata</p> <p>Prikupljeni kontakti i informacije u području međunarodne suradnje</p> <p>Sudjelovanje na godišnjoj konferenciji</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
<b>2.</b>	<b>Suradnja s drugim državnim i međunarodnim institucijama, organizacijama i organizacijama civilnog društva u području obrazovanja odraslih</b>	<p>Predlaganje suradnje</p> <p>Razmjena iskustava</p> <p>Unapređenje suradnje razmjennom informacija</p> <p>Podrška u međunarodnim razmjenama službenika</p>	<p>Broj predloženih i/ili dogovorenih suradnji</p> <p>Broj sporazuma</p> <p>Broj događanja na kojima su sudjelovali službenici CZI (sastanci, okrugli stolovi, radionice...)</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
<b>3.</b>	<b>Razvoj mreže međunarodnih stručnjaka predavača, trenera u području izobrazbe zatvorskih i probacijskih službenika</b>	<p>Pretraživanje dostupnih baza na internet stranicama</p> <p>Kontaktiranje međunarodnih stručnjaka predavača, trenera u području izobrazbe zatvorskih i probacijskih službenika</p>	<p>Raspolaganje popisom Međunarodnih stručnjaka, predavača i trenera</p> <p>Dogovoreni sastanci</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
<b>4.</b>	<b>Razmjena iskustava i znanja stečenih kroz međunarodnu i međuresornu suradnju</b>	<p>Sastanci</p> <p>Prezentacije</p>	<p>Broj dogovorenih i/ili provedenih sastanaka</p> <p>Broj dogovorenih i/ili provedenih prezentacija</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.

GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU

5.	<b>Projekt EU IPA 2012 „Unapređenje zatvorskog sustava RH“</b>	<p>Suradnja sa Sektorom za projekte, investicije i kapitalna ulaganja MP</p> <p>Provedene završne aktivnosti projekta</p> <p>Implementacija preporuka Projekta (programi) izobrazbe</p>	<p>Stavljanje opreme u funkciju</p> <p>Useljenje u novu zgradu</p> <p>Implementacija Twinning programa izobrazbe (priprema i provedba programa)</p>	<p>Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika</p> <p>Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika</p>	Kontinuirano do 31.12.2018.
6.	<b>Jačanje međuresorne suradnje</b>	<p>Sastanci stručnjaka</p> <p>Predavanja/izlaganja</p> <p>Prezentacije</p> <p>Supervizijski sastanci</p> <p>Radne grupe</p>	<p>Izveštaj o provedenoj aktivnosti / sastanku</p> <p>Rezultati evaluacija</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.
7.	<b>Sudjelovanje u razvoju i provedbi drugih programa Centra za izobrazbu</b>	<p>Suradnja s drugim odjelima Centra za izobrazbu</p> <p>Sastanci</p> <p>Predavanja</p> <p>Suradnja s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih</p>	Broj dogovorenih i implementiranih programa	<p>Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika</p> <p>Odjel za razvoj programa izobrazbe službenika</p>	Kontinuirano do 31.12.2018.
8.	<b>Unapređenje temeljnog tečaja za polaznike temeljnog tečaja za pravosudnu policiju</b>	Unapređenje materijala za temeljni tečaj	<p>Broj izrađenih priručnika, brošura i nastavnih materijala</p> <p>Sastanci radnih skupina</p>	CZI-svi	Kontinuirano do 31.12.2018.
9.	<b>Analiza dostupnosti izvora sredstava za buduće međunarodne projekte i projekte financirane iz EU fondova</b>	Informiranje i praćenje aktualnih EU-projektata	<p>Informacije o projektima</p> <p>Dobivena sredstva iz Eu fondova</p>	Odjel za međunarodnu suradnju u području izobrazbe službenika	Kontinuirano do 31.12.2018.



## 10. GODIŠNJI KALENDAR RADA ZA 2018

### a. Unapređenje postojećih programa edukacije službenika

Krajem 2017. godine intenzivirale su se aktivnosti CZI usmjerene k unapređenju temeljnog tečaja za vježbenike pravosudne policije s ciljem podizanja razine kompetencija za obavljanje službe. Temeljni tečaj pohađaju službenici koji su primljeni u državnu službu za službenike pravosudne policije zatvorskog sustava radi osposobljavanja za samostalno obavljanje poslova u zatvorskom sustavu i za polaganje stručnog ispita za zvanje u pravosudnoj policiji. Pohađanje temeljnog tečaja obveza je vježbenika pravosudne policije propisana Pravilnikom o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa<sup>13</sup>. Također, temeljni tečaj, uobičajeno po skraćenom programu, pohađaju i službenici iz drugih državnih tijela koji se po prvi puta zapošljavaju kao službenici Odjela osiguranja Uprave za zatvorski sustav i probacije radi stjecanja znanja i vještina specifičnih za obavljanje ovih poslova.

U cilju unapređenja triju velikih grupa nastavnih predmeta temeljnog tečaja (pravne, tretmanske i osiguranja) oformljene su tri radne skupine. Radne skupine čine predavači i/ili instruktori temeljnog tečaja po principu dobrovoljnosti koji svojim iskustvom i znanjem mogu doprinjeti unapređenju postojećih materijala koji se koriste na predavanjima, vježbama te teoretskom i praktičnom dijelu temeljnog tečaja. Voditelji radnih grupa upoznali su članove svojih radnih grupa s planom rada na unapređenju nastave koji se sastoji od sljedećih koraka:

- revizija svih postojećih pisanih materijala,
- opservacija nastave radi stjecanja uvida i analize postojećeg stanja nastavnih sadržaja,
- sastanci radnih grupa za pojedine nastavne cjeline,
- izrada Priručnika za polaznike temeljnog tečaja,
- fokus grupe s vježbenicima temeljnog tečaja u cilju unapređenja nastave,
- poboljšanje metodologije postupka evaluacije.

### b. Podrška službenicima koji provode posebne programe i edukativno razvojne programe tretmana zatvorenika

Centar za izobrazbu pruža podršku službenicima provoditeljima posebnih programa tretmana i edukativno-razvojnih programa za zatvorenike provođenjem edukacija i supervizijskih sastanaka. To su sljedeći posebni programi:

1. Tretman ovisnika o drogama
2. Tretman ovisnika o alkoholu
3. Prevencija recidivizma i kontrola impulzivnog ponašanja – PRIKIP
4. Tretman počinitelja nasilja

<sup>13</sup> Pravilnik o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa (NN 81/02, 116/02 i 55/05)

5. Posebni program tretmana počinitelja kaznenih djela u prometu
6. Trening socijalnih vještina
7. Zatvorenik kao roditelj
8. Vozač – čimbenik sigurnosti u prometu

Supervizijski sastanci provoditelja programa održavaju se jednom do dva puta godišnje (ovisno o programu), s ciljem podrške i razmjene iskustava među provoditeljima i osiguravanja održivosti programa.

Za navedene posebne programe provedene su edukacije službenika kako bi ih se osposobilo za provođenje tih programa tretmana u grupnom radu sa zatvorenicima. Na temelju ove dobre prakse, početkom 2018. godine planira se edukacija službenika Odjela tretmana koji će se osposobiti za provođenje novog programa Tretmana zatvorenika počinitelja nasilnih kaznenih djela NAS čije je pilotiranje u tijeku a izrađuje se radi izvršavanja sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana propisane člankom 70. Kaznenog zakona<sup>14</sup>.

### **c. Osposobljavanje službenika tretmana za provođenje sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana**

Sigurnosna mjera obveznog psihosocijalnog tretmana propisana člankom 70. Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11 i 144/12) je sigurnosna mjera čija primjena počinje od 1. siječnja 2013. godine, odnosno datumom stupanja na snagu novog Kaznenog zakona. To je sigurnosna mjera koju sud može izreći počinitelju koji je počinio kazneno djelo s obilježjem nasilja ako postoji opasnost da će počiniti isto ili slično djelo. Prema čl. 4. Pravilnika o izvršavanju sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana (Narodne novine, br. 42/13 i 142/13) sigurnosnu mjeru koja se izvršava unutar zatvorskog sustava provode stručnjaci (psiholozi, psihijatri, soc. pedagozi, soc. radnici ili pedagozi) posebno osposobljeni za rad s počiniteljima prema Standardima za provedbu sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana koji su sastavni dio gore citiranog Pravilnika.

S obzirom da je u zatvorskom sustavu sve više počinitelja s izrečenom sigurnosnom mjerom obveznog psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja koji su dobili mjeru ne zbog obiteljskog nasilja nego drugih oblika nasilja, javila se potreba izrade posebnog programa tretmana za takve počinitelje. U tu svrhu se od kraja 2015. godine i tijekom 2016. godine izrađuje i pilotira sveobuhvatni i strukturirani program tretmana pod nazivom Tretman zatvorenika počinitelja nasilnih kaznenih djela (NAS).

Zatvorski službenici koji imaju završenu edukaciju Psihosocijalni tretman počinitelja nasilja u obitelji – PSTN (službenici u Centru za dijagnostiku u Zagrebu, Zatvoru u Zagrebu, Kaznionici u Lepoglavi) proveli su u 2016. i 2017. godini pilot program NAS - Tretman zatvorenika počinitelja nasilnih kaznenih djela u Kaznionici u Lepoglavi, Kaznionici u Glini i Zatvoru u

---

<sup>14</sup> Kazneni zakon (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15)

Zagrebu te je, na temelju provedenog pilot programa, u 2017. godini izrađen sveobuhvatni program tretmana pod nazivom NAS. U 2018. godini planira se edukacija službenika Odjela tretmana za provođenje navedenog programa.

#### **d. Implementacija programa razvijenih kroz Twinning komponentu IPA 2012 projekta „Podrška zatvorskom sustavu RH“**

Tijekom 2018. godine nastaviti se s radom na projektu EU IPA 2012 projekta „Podrška zatvorskom sustavu RH“ s općim ciljem povećanja profesionalnih i upravljačkih vještina Uprave za zatvorski sustav te podrškom primjeni Europske konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda u zatvorskim sustavima.

Jedan od prioriteta ciljeva navedenog Projekta je poboljšanje infrastrukture i procesa cjeloživotnog učenja za službenike zatvorskog sustava Ministarstva pravosuđa, a koji se sastoji od tri komponente:

1. **Obnova zgrade** Centra za izobrazbu i dogradnja i obnova Odgojnog zavoda u Turopolju.
2. **Informatizacija** zatvorskog sustava (upravljanje i zatvorenima i službenicima, svim procesima unutar zatvorskog sustava)
3. **Twinning komponenta:** Podrška u uspostavljanju učinkovitijeg zatvorskog sustava, u kojoj su nositelji Sektor tretmana i Centar za izobrazbu. Projekt je usmjeren na prilagodbu pravnog okvira tekovinama EU i unapređenje Centra za izobrazbu.

Twinning komponenta se provodi kao uzajamna suradnja Njemačke (kao vodeće države članice) koju predstavlja Njemačka zaklada za međunarodnu pravnu suradnju (IRZ)<sup>15</sup> i Kraljevine Španjolske kao mlađeg voditelja na projektu koju predstavljaju Uprava za zatvorski sustav Ministarstva unutarnjih poslova Kraljevine Španjolske (SGIP) te Međunarodna i ibero-američka zaklada za upravu i javne politike (FIIAPP). U okviru Twinning komponente HR 12 IB JH 01 EU IPA 2012 Projekta održano je 19 aktivnosti i 42 misije te sudjelovanje 25 stručnjaka iz Njemačke i Španjolske.

Sveobuhvatni cilj navedene komponente je pridonijeti poboljšanju stručnih i upravljačkih sposobnosti službenika u zatvorskom sustavu Republike Hrvatske te pružiti podršku u provedbi Europske konvencije o zaštiti ljudskih prava i temeljnih sloboda na području zatvorskog sustava. Jedan od glavnih projektnih ciljeva je i **poboljšanje sustava cjeloživotnog učenja za službenike** zatvorskog sustava kao i za službenike odgojnih zavoda. U skladu s tim ciljem kroz navedeni projekt razvijeni su sljedeći programi za izobrazbu službenika zatvorskog sustava:

1. **Vještine rukovođenja** – osnovna razina - Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Kraljevine Španjolske u sklopu navedenog IPA 2012 twinning projekta. Cilj provođenja je usvajanje i razvijanje osnovnih znanja i vještina u

<sup>15</sup> [www.irz-stiftung.de](http://www.irz-stiftung.de)

području rukovođenja uz osnovnu prilagodbu programa specifičnostima hrvatskog zatvorskog sustava. Uz modul osnovne razine planira se razvoj barem još jednog modula koji bi predstavljao nadogradnju osnovne razine programa.

2. **Rad sa zatvorenicima s višegodišnjim kaznama zatvora** – Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Kraljevine Španjolske u sklopu navedenog IPA 2012 twinning projekta. Cilj provođenja je usvajanje znanja o integralnom modelu postupanja sa zatvorenicima s višegodišnjim kaznama zatvora koji se temelji na nekim elementima zatvoreničke zajednice izvedenim iz načela normalizacije postupanja prema zatvorenicima s višegodišnjim kaznama zatvora, radi implementacije ovog modela u hrvatski zatvorski sustav (zajednica UZOR).

Tijekom 2018. godine nastavit će se s praćenjem implementacije zajednice UZOR kroz supervizijske radionice/sastanke za kaznena tijela uključena u pilot program u Kaznionici u Lepoglavi, Kaznionici u Glini, Kaznionici u Požegi, Kaznionici u Lipovici - Popovači, Kaznionici u Valturi i Zatvoru u Zagrebu. Sve supervizijske radionice/sastanke provodit će trenerski parovi.

3. **Postupanje u incidentnim situacijama u radu s mladima**- osnovna razina- Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Rumunjske i Njemačke u sklopu navedenoga IPA twinning projekta „Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske“. Cilj provođenja programa je osvještavanje i prepoznavanje vlastitih obrazaca u radu, prepoznavanje i uvježbavanje vlastitih strategija nošenja sa stresom, definiranje uloga, funkcija i očekivanja u radu, prepoznavanje i usvajanje strategija u konfliktnim i incidentnim situacijama specifičnim za rad s mladima, te briga za sebe i druge. Uz modul osnovne razine planira se razvoj barem još jednog modula koji bi predstavljao nadogradnju osnovne razine programa.
4. **M.O.S.O.R.- Komunikacijske vještine u radu s mladima**- osnovna razina- Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Rumunjske i Njemačke u sklopu navedenoga IPA twinning projekta „Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske“. Cilj provođenja programa je osvještavanje uloge službenika pravosudne policije u procesu resocijalizacije u Zatvorskom sustavu RH, upoznavanje s obilježjima adolescencije, karakteristikama mladih u penalnim uvjetima, upoznavanje s teorijskim konceptima komunikacije, osvještavanje i prepoznavanje vlastitih komunikacijskih obrazaca te uvježbavanje upotrebe komunikacijskih instrumenata te osvještavanje važnosti primjerene komunikacije i suradnje u timu. Uz modul osnovne razine planira se razvoj barem još jednog modula koji bi predstavljao nadogradnju osnovne razine programa.
5. **Izobrazba povjerenika za odnose s javnošću** - Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Rumunjske i Njemačke u sklopu navedenoga IPA twinning projekta „Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske“. Cilj provođenja programa je osvještavanje i stjecanje vlastitih prezentacijskih vještina i vještina prenošenja informacija u odnosima s javnošću.
6. **Priprema postupka otpusta** - Program je razvijen u suradnji sa stručnjacima zatvorskog sustava Rumunjske i Njemačke u sklopu navedenoga IPA twinning projekta „Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske“. Cilj provođenja programa je osvještavanje uloge službenika u procesu resocijalizacije maloljetnika. Uz modul

osnovne razine planira se razvoj barem još jednog modula koji bi predstavljao nadogradnju osnovne razine programa.

## **e. Razvoj novih programa osposobljavanja i usavršavanja**

### **1. INICIJALNI TRENING – uvodni tečaj za sve novoprimitljene službenike**

Uz postojeći Temeljni tečaj za novoprimitljene službenike pravosudne policije, sukladno Pravilniku o izobrazbi<sup>16</sup> krajem 2017. godine započela je izrada programa **Uvodnog tečaja za sve novozaposlene službenike** prema dinamici prijama (za službenike Odjela tretmana, Odjela rada i strukovne izobrazbe, Odjela zdravstvene zaštite, Odjela pravnih poslova i Odjela knjigovodstveno računovodstvenih poslova). Uvodni tečaj sastojat će se od teoretskog i praktičnog dijela, na kojem bi se svi novoprimitljeni službenici osposobljavali za kvalitetno obavljanje poslova u zatvorskom sustavu i probaciji s obzirom na specifičnosti rada u kaznenim tijelima.

### **2. EDUKACIJA ZA PREDAVAČE**

U prosincu 2017. godine započelo se s pripremama za izradu strukturirane edukacije za predavače što je ključna pretpostavka za podizanje kvalitete izobrazbe službenika koju provode ili će provoditi.

## **f. Suradnja s drugim institucijama**

### **a) Suradnja CZI s Uredom pučke pravobraniteljice**

CZI će u 2018. godini nastaviti suradnju s Uredom pučke pravobraniteljice vezano uz održavanje predavanja na temeljnom tečaju za službenike pravosudne policije. Ovu suradnju će CZI u narednom razdoblju nastojati proširiti na način da predavanja Ureda pučke pravobraniteljice odslušaaju i službenici iz drugih odjela kaznenih tijela i probacije.

### **b) Suradnja CZI s Uredom pravobraniteljice za djecu**

CZI će u 2018. godini započeti suradnju s Uredom pravobraniteljice za djecu vezano uz održavanje predavanja na temeljnom tečaju za službenike pravosudne policije.

### **c) Suradnja CZI s Uredom pravobraniteljice za ravnopravnost spolova**

---

<sup>16</sup> Pravilnik o izobrazbi zaposlenika u kaznionicama i zatvorima Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa (NN 81/02, 116/02 i 55/05)

CZI će u 2018. godini započeti suradnju s Uredom pravobraniteljice za ravnopravnost spolova vezano uz održavanje predavanja na temeljnom tečaju za službenike pravosudne policije.

**d) Suradnja CZI sa Zajednicom saveza osoba s invaliditetom Hrvatske (SOIH)**

Centar za izobrazbu ima višegodišnju dobru suradnju sa Zajednicom saveza osoba s invaliditetom Hrvatske (SOIH) koji provode predavanja u sklopu svakog temeljnog tečaja za službenike odjela osiguranja u kaznenim tijelima Uprave za zatvorski sustav i probaciju Ministarstva pravosuđa.

Tijekom predavanja, polaznici temeljnog tečaja imaju prilike više čuti o pravnom okviru vezano uz osobe s invaliditetom, bolestima koje su uzrokovale invaliditet te svim izazovima sa kojima se osobe s invaliditetom susreću u svakodnevici, s ciljem prepoznavanja i razumijevanja osoba s invaliditetom ukoliko se s njima susretnu tijekom rada u kaznionicama i zatvorima. U 2018. godini nastavit će se dobra suradnja sa SOIH-om.

**e) Suradnja CZI s Institutom Ivo Pilar**

Institut Ivo Pilar je tijekom 2017. godine proveo istraživanje „Ispitivanje psihosocijalne klime u kaznenim tijelima“ te se u 2018. godini planira prezentacija rezultata u prostorima Centra za izobrazbu, te prilagodba postojećih i izrada novih edukacija u skladu s potrebama zaposlenika kaznenih tijela dobivenih u rezultatima istraživanja.

**f) Suradnja CZI s Uredom UNICEF-a za Hrvatsku**

Ured UNICEF-a za Hrvatsku je krajem 2017. godine u suradnji sa Ministarstvom pravosuđa, Pravosudnom akademijom, Državnim odvjetništvom i Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku proveo procjenu edukacijskih potreba stručnjaka koji rade s djecom i mladima uključenim u kaznene postupke. Temeljni cilj je bio analizirati područja i potrebe za dodatnim usavršavanjem i razvojem kompetencija svih stručnjaka koji rade s djecom i mladima koji su žrtve, svjedoci ili počinitelji kaznenih djela.

Centar za izobrazbu je izradio analizu obrazovnih programa usavršavanja i specijalizacije stručnjaka koji rade s mladima u Zatvorskom sustavu (Odgojnim zavodima (Turopolje i Požega) i maloljetničkom zatvoru (Požega), provedene u posljednjih 5 godina) te podatke o traženome dostavio Uredu UNICEF-a.

U siječnju 2018. godine održat će se "validation workshop" gdje će biti prezentirani ključni rezultati i preporuke projekta, koji će Centru za izobrazbu poslužiti kao smjernice za daljnji razvoj programa dodatne izobrazbe službenika koji rade s mladima u zatvorskom sustavu.



## **g. Međunarodna suradnja**

Centar za izobrazbu zatvorskog i probacijskog sustava Republike Hrvatske ostvaruje suradnju s europskim zemljama i međunarodnim organizacijama i udruženjima koja djeluju u penološkom području. Također, aktivni je član Udruženja centara za izobrazbu službenika zatvorskih sustava – EPTA (The European Penitentiary Training Network) od njegovog osnutka 2010. godine, te predstavnici hrvatskog zatvorskog sustava redovno sudjeluju i doprinose godišnjim konferencijama i cjelokupnom radu udruženja.

2018. godine bit će održana 11. godišnja konferencija EPTA-e u Francuskoj u organizaciji Centra za izobrazbu zatvorskog sustava Francuske koja ove godine predsjedava EPTA udruženjem.

Također, nastavit će se i aktivna suradnja i s ENAP organizacijom (Ecole nationale d'administration penitentiaire – National School of the Penitentiary Administration).

## **h. Projekti**

### **a) IPA 2012 Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske**

Tijekom 2016. i 2017. godine u Centru za izobrazbu nastavljen je rad na projektu IPA 2012 pod nazivom Podrška zatvorskom sustavu Republike Hrvatske s predviđenim sredstvima od 4,69 milijuna eura i općim ciljem povećanja profesionalnih i upravljačkih vještina službenika Uprave za zatvorski sustav te podrškom primjeni Europske konvencije za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda u zatvorskim sustavima.

Svrhe projekta bile su:

- Unaprjeđenje infrastrukturnih uvjeta i cjeloživotnog obrazovanja zaposlenika Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa,
- Unaprjeđenje životnog okruženja u svrhu rehabilitacije maloljetnika u Odgojnom zavodu u Turopolju i
- Informatizacija Uprave za zatvorski sustav Ministarstva pravosuđa.

Tijekom 2018. godine, na temelju pripremljenih preporuka za poboljšanje zakonodavnog okvira zatvorskog sustava, u skladu s najboljom praksom Europske unije, i na temelju kreirane strategije izobrazbe koja je namijenjena Centru za izobrazbu, uključujući i preporuke za poboljšanje organizacijske strukture, kreirani su programi izobrazbe te pripadajući materijali namijenjeni službenicima zatvorskog sustava i provedene radionice treninga trenera za poboljšanje stručnih i upravljačkih vještina zatvorskih službenika te provođenje programa za zatvorenike s višegodišnjim kaznama zatvora. Započete su pripreme za izradu programa za različite aspekte rada s maloljetnicima, kao i kreiranje Komunikacijske strategije za pro-aktivni

pristup odnosima s javnošću i Akcijskog plana za odnose s javnošću koji će se odnositi i na period nakon završetka projekta.

#### **b) Projekt Podrška danjem razvoju i jačanju Probacijske službe u Republici Hrvatskoj, Transition Facility**

Projekt „Podrška daljnjem razvoju i jačanju Probacijske službe u Hrvatskoj“ iz programa Transition Facility je započeo 15. travnja 2016. godine, a završio je 15. srpnja 2017. godine. Ukupna vrijednost projekta je 1.000.000,00 eura, a financirala ga je Europska unija u okviru Prijelaznog instrumenta. Projekt se sastojao od tri segmenta: Nabava vozila za probacijske urede, Pilot projekt – uvođenje sustava elektroničkog nadzora (EN) i Twinning projekt koji je započeo u travnju 2016.g. Partneri u Twinning projektu koji je trajao 15 mjeseci, bili su Španjolska i IRZ (njemačka zaklada za međunarodnu suradnju). U projektne aktivnosti uključeni su probacijski službenici Sektora za probaciju, zatvorski sustav, policija, suci, državni odvjetnici i Edukacijsko rehabilitacijski fakultet.

Projekt se sastoji od 4 komponente:

**Komponenta I:** Poboljšanje institucionalnog kapaciteta Probacijske službe u okviru kojeg su se izradile Preporuke za poboljšanje postojećeg zakonodavnog okvira i probacijske prakse u izvršavanju svih probacijskih poslova, u skladu s EU standardima, praksom i preporukama.

**Komponenta II:** Izobrazba u Probacijskoj službi i okviru koje se napravila Analiza potreba za izobrazbom u probacijskoj službi, te su se na temelju iste dizajnirali pojedini programi izobrazbe s fokusom na Programe za tretman počinitelja različitih kategorija (prema vrsti kaznenog djela, zdravstvenim potrebama, stupnju socijalne integracije, posebnim potrebama posebnih grupa počinitelja i dr.).

**Komponenta III:** Podrška uvođenju elektroničkog nadzora – pilot projekt u okviru kojeg su izrađene Preporuke za poboljšanje zakonodavnog okvira vezanog uz elektronički nadzor u skladu s EU standardima, uspostavljena je međusektorska suradnja između ključnih partnera relevantnih za uspješno uvođenje EN, te su se izradile smjernice za trajno i održivo uvođenje EN u hrvatsku praksu, uz cost-benefit analizu i izradu natječajne dokumentacije s tehničkim specifikacijama i analizom tržišta, potrebnim za uvođenje EN.

**Komponenta IV:** Povećanje osviještenosti javnosti o ulozi Probacijske službe i povećanje prepoznatljivosti Probacijske službe u okviru koje se promovira probacijska služba zainteresiranim dionicima i općoj javnosti, izrađena je web stranica, on-line glasnik probacijske službe, promotivni letci na hrvatskom i engleskom jeziku te smjernice za odnose s javnošću.

Jedan od ključnih ciljeva ovog projekta bila je **izrada tretmanskih programa** za specifične kategorije počinitelja kaznenih djela i **izobrazba probacijskih službenika** za njihovu primjenu. Premda su ciljevi projekta formulirani i ranije Analiza potreba za izobrazbom koja je napravljena u okviru ovog projekta i potvrdila je potrebu za edukacijom iz područja rada sa počiniteljima kaznenih djela seksualnog karaktera te s počiniteljima kaznenih djela s

obilježjima nasilja iz čega je proizašlo osmišljavanje slijedećih triju tretmanskih programa za čije će provođenje tijekom 2018. godine biti educirani probacijski službenici:

1. Program za rad s počiniteljima kaznenih djela seksualnog karaktera
2. Program za počinitelje rodno uvjetovanog nasilja
3. Program za rad sa ostalim profilima počinitelja (koji uključuje i neke druge oblike nasilja) – „Korak u promjenu“ (KUP) – ovaj program je usmjeren na nasilne počinitelje općenito, ali je koristan i za počinitelje drugih kaznenih djela koja nisu seksualnog karaktera i rodno uvjetovano nasilje. Sadržaji ovog Programa mogu biti praktičan alat i za rad s nenasilnim počiniteljima, obzirom da nude npr. motivacijske strategije za promjenu ponašanja.

## **11. ANALIZA POTREBA ZA EDUKACIJOM UPRAVE ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU TIJEKOM 2018.**

Na traženje CZI procjene potreba za edukacijom službenika iz djelokruga Središnjeg ureda i Sektora za probaciju Uprave za zatvorski sustav i probaciju, Sektor osiguranja, Sektor tretmana i Sektor za probaciju dostavili su potrebe za izobrazbom službenika.

### **a. Sektor osiguranja:**

- sprječavanje unosa opojnih droga, načini prepoznavanja i preliminarnog vještačenja - nastavak edukacije službenika pravosudne policije u području otkrivanja opojnih droga (edukacija bi trebala osposobiti službenike i za preliminarna vještačenja)
- rad s informatorima (pouzdanicima) - edukacija bi trebala osigurati da službenici izbjegnu tipične pogreške u radu sa informatorima - zatvorenicima koji iz raznih motiva žele prenijeti povjerljive informacije službenicima Odjela osiguranja te je potrebno službenike educirati za pravilan rad sa informatorima
- poznavanje i primjena odredaba međunarodnog i unutarnjeg prava kojima su regulirana pitanja kao što su temeljna prava zatvorenika, zabrane mučenja, nečovječnog ili ponižavajućeg postupanja, primjena sredstava prisile i drugo
- poznavanje i primjena Etičkog kodeksa državnih službenika i namještenika
- ECDL tečaj - pretpostavka za daljnju nužnu informatizaciju zatvorskog sustava
- timski rad službenika u kaznenim tijelima
- komunikacijske vještine i komunikacijske vještine u radu sa zatvorenicima
- taktičko postupanje u incidentnim situacijama - načini postupanja u incidentnim situacijama, upoznavanje s operativnim procedurama te obrada samih incidenata

- uporaba sredstava prisile - ispunjenje normiranih uvjeta, odabir sredstva prisile, postupanje sukladno načelu razmjernosti, vježbe praktične primjene sredstava prisile, pismena obrada (izvješće, bilješka)
- jačanje organizacijskih sposobnosti - učinkovitija organizacija i vođenje poslova
- osiguranje mjesta događaja u zatvoru - postupanje na mjestu događaja u zatvoru nakon otkrivanja incidenta koji može imati elemente kaznenog djela, radi očuvanja tragova kaznenog djela
- obavljanje pretrage u kaznenim tijelima – upoznavanje s novim načinima unosa, predviđanje načina možebitnih unosa nedopuštenih stvari i tvari u kaznena tijela te skrivanje i manipulacija od strane zatvorenika
- rukovanje digitalnim radio uređajima za komunikaciju (TETRA)
- obuka za rad s posebnim skupinama zatvorenika - zatvorenici zaštićeni svjedoci i dr.
  - za službenike Odgojnog zavoda u Turopolju, Odgojnog zavoda u Požegi te Odjela Kaznionice u Požegi u kojem se izvršava kazna maloljetničkog zatvora - edukacija službenika vezano uz specifičnosti rada s maloljetnicima i mlađim zatvorenicima.
  - za službenike Odjela osiguranja Zatvorske bolnice u Zagrebu predložimo edukacije iz područja postupanja i primjene u praksi „Pravilnika o vrstama i načinu primjene mjera prisile prema osobi s težim duševnim smetnjama“ (NN 16/15)

#### **b. Sektor tretmana:**

- ✓ zaštita osobnih podataka unutar zatvorskog sustava za sve službenike koji rade s osobnim podacima
- ✓ edukacija o superviziji
- ✓ edukacija o medijaciji
- ✓ edukacija službenika za provođenje sigurnosne mjere obveznog psihosocijalnog tretmana (program NAS) – planirano za ožujak 2018. godine
- ✓ edukacija službenika za provođenje programa PORTOs – planirano za drugu polovicu ožujka 2018. godine
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja posebnog programa PRIKIP – planiran po jedan sastanak krajem siječnja ili početkom veljače, u svibnju i u listopadu 2018. godine te supervizija u grupi po potrebi,
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja posebnih programa PORTOs i KLO – planiran po jedan sastanak krajem siječnja ili početkom veljače 2018. godine u svibnju i u listopadu 2018. godine te supervizija u grupi po potrebi
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja posebnih programa TALK i KLA – planiran po jedan sastanak u veljači i rujnu 2018. godine
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja posebnog programa JUS-TSV – planiran po jedan sastanak u veljači, svibnju i studenom 2018. godine

- ✓ supervizijski sastanci provoditelja posebnog/edukativno-razvojnog programa JUS-TSV – planiran po jedan sastanak u veljači, svibnju i studenom 2018. godine
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja edukativno-razvojnog programa „Zatvorenik kao roditelj“ – planiran po jedan sastanak u ožujku i rujnu 2018. godine
- ✓ supervizijski sastanci provoditelja edukativno-razvojnog programa „Vozač – čimbenik sigurnosti u prometu“ – planiran po jedan sastanak u ožujku i studenom 2018. godine
- ✓ kao nastavak edukacije službenika i izrade posebnog programa tretmana ovisnika o kockanju (u okviru programa Udruga za kreativni socijalni rad koji se provodi u partnerstvu s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom), nakon jednogodišnje edukacije planiraju se sastanci radne skupine za izradu programa – jednom mjesečno od veljače do lipnja 2018. godine te vanjska supervizija provođenja pilot programa tretmana ovisnika o kockanju – jednom mjesečno od listopada do prosinca 2018. godine (sve financirano kroz Natječaj za financiranje projekata/programa udruga usmjerenih pružanju potpore provođenju pojedinačnog programa izvršavanje kazne zatvora/odgojne mjere u 2016. godini).

### **c. Sektor za probaciju:**

- edukacija za primjenu Sustava procjene počinitelja (SPP) za dvije grupe probacijskih službenika koji nisu prošli edukaciju – planirano za ožujak i rujnu 2018. godine (specijalizirana izobrazba)
- edukacija za izradu Pojedinačnog programa postupanja – definiranje ciljeva Programa - planirano za travanj, lipanj i studeni 2018. godine (specijalizirana izobrazba)
- „Vođenje i motivacija zaposlenika“ – za voditelje probacijskih ureda – planirano za travanj 2018. godine (izobrazba koju provodi Fina) (kategorija: osobni rast i razvoj)
- „Stres i ja“ – za 4 grupe probacijskih službenika – planirano za ožujak, travanj, svibanj i lipanj 2018. godine (kategorija: osobni rast i razvoj).

Na temelju svih navedenih planiranih programa iz djelokruga Centra za izobrazbu te na temelju dostavljenih potreba za izobrazbom zatvorskog sustava i probacije od strane Središnjeg ureda uprave za zatvorski sustav, CZI je izradio Operativni plan rada za 2018. godinu.

Valja, međutim, napomenuti da, s obzirom na nedostatne materijalne i kadrovske uvjete u CZI početkom 2018. godine te nemogućnost useljenja u rekonstruiranu zgradu i nemogućnost korištenja predavaonica i smještajnih kapaciteta za polaznike edukacija, Operativnim planom za 2018. godinu nisu obuhvaćene sve navedene aktivnosti već samo one za koje se očekuje da će ih biti moguće provesti u 2018. godini u znatno ograničenim i otežanim uvjetima rada. Ostale aktivnosti svakako će ući u Godišnji plan rada za 2019. godinu.

## 12. OPERATIVNI PLAN RADA ZA 2018. g.

2018	NAZIV AKTIVNOSTI <b>ŠTO?</b>	VRSTA AKTIVNOSTI <b>KAKO?</b>	SUDIONICI AKTIVNOSTI <b>TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>siječanj</b>	31. temeljni tečaj	Tečaj	Službenici pravosudne policije	do 18. siječnja
	Unapređenje temeljnog tečaja	Izrada/revizija priručnika	3 radne skupine + CZI + SU UZSiP <sup>17</sup>	
	„PORTO“ & „KLO“ Prevenција Ovisničkog Recidiva Treningom i Osnajivanjem & Klub liječenih ovisnika	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„PRIKIP“ Prevenција recidivizma i kontrola impulzivnog ponašanja Program tretmana počinitelja spolnih delikata	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Izrada programa tretmana	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF <sup>18</sup> + OCD <sup>19</sup>	

2018	NAZIV AKTIVNOSTI <b>ŠTO?</b>	VRSTA AKTIVNOSTI <b>KAKO?</b>	SUDIONICI AKTIVNOSTI <b>TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>veljača</b>	Unapređenje temeljnog tečaja	Izrada/revizija priručnika	3 radne skupine + CZI + SU UZSiP	
	„TALK“ Osnovni program tretmana zatvorenika s alkoholom uzrokovanim poremećajima	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„JUS-TSV“ Jačanje unutarnje snage – Trening socijalnih vještina	Supervizijski sastanak provoditelja programa	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP + ERF	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Izrada programa tretmana	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	

<sup>17</sup> SU UZSiP - Središnji ured Uprave za zatvorski sustav i probaciju

<sup>18</sup> ERF – Edukacijsko rehabilitacijski fakultet

<sup>19</sup> OCD – Organizacije civilnog društva



<b>2018</b>	<b>NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?</b>	<b>VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?</b>	<b>SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>ožujak</b>	„Inicijalni trening“ Uvodni tečaj za sve novozaposlene službenike	1. sastanak radne skupine za izradu treninga	12 članova radne skupine+ 4 službenika/ce CZI	13.3.
	Priprema 32. temeljnog tečaja (andragogija)	Dvodnevna edukacija Sastanak predavača	Predavači, mentori	19.-30.3.
	„Zatvorenik kao roditelj“ Edukativni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„Vozač – čimbenik sigurnosti u prometu“ Edukativno – preventivni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Izrada kurikuluma za edukaciju službenika	Radna grupa provoditelja pilot programa NAS	
	„PORTOS“ Prevenција Ovisničkog Recidiva Treningom i Osnaživanjem Posebni program tretmana ovisnika o drogama	Edukacija službenika	Službenici tretmana	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Izrada programa tretmana	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno
	Radni sastanak planiranje edukacija na temelju rezultata istraživanja <sup>20</sup>	Prezentacija rezultata istraživanja	Svi zainteresirani	9.3.2018.
	Sustav procjene počinitelja (SPP)	Specijalizirana izobrazba za primjenu SPP	2 grupe probacijskih službenika koji nisu prošli edukaciju	
„Izdavanje i izvršavanje naloga“	e-learning – izrada pilot projekta	Službenici CZI		

<sup>20</sup> Tijekom 2016 i 2017 g. u zatvorskom sustavu Institut za društvena istraživanja „Ivo Pilar“ proveo je istraživanje pod nazivom „Ispitivanje psihosocijalne klime u kaznenim tijelima“ koje, između ostaloga, uključuje i pitanja o sudjelovanju službenika na edukacijama i njihovim potrebama za istim.

2018	NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?	VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?	SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?	KADA?
<b>travanj</b>	32. Temeljni tečaj	Temeljni tečaj	Službenici pravosudne policije	travanj – srpanj 2018.
	„Komunikacijske vještine pravosudne policije u radu s mladima“ (osnovna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela osiguranja koji rade u direktnom radu s mladima	12.-13.04.
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Izrada kurikuluma za edukaciju službenika	Radna grupa provoditelja pilot programa NAS	Početkom mjeseca
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Trodnevna edukacija službenika (I dio)	Službenici tretmana kaznenih tijela	Krajem mjeseca
	„ART“ Trening kontrole agresivnog ponašanja Posebni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Izrada programa tretmana	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	Izrada Pojedinačnog programa postupanja PPP – definiranje ciljeva Programa	Specijalizirana izobrazba	Probacijski službenici	Planirano za travanj, lipanj i studeni
	„Vođenje i motivacija zaposlenika“	Radionica za osobni rast i razvoj	Voditelji probacijskih ureda	Planirano za travanj 2018. (Fina)
	„Stres i ja“	Radionica za osobni rast i razvoj	4 grupe probacijskih službenika	Planirano za travanj, svibanj i lipanj 2018.
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno
	„Izdavanje i izvršavanje naloga“	e-learning – pilot projekt	Službenici Odjela osiguranja	
	„Etički kodeks državnih službenika“	e-learning – izrada pilot projekta	Svi zainteresirani službenici zatvorskog sustava i probacije	

2018	NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?	VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?	SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?	KADA?
<b>svibanj</b>	32. Temeljni tečaj	Temeljni tečaj	Službenici pravosudne policije	travanj – srpanj 2018
	„Inicijalni trening“ Uvodni tečaj za sve novozaposlene službenike	2. sastanak radne skupine za izradu treninga	12 članova radne skupine+ 3 službenika/ce CZI	
	„Incidentne situacije u radu s mladima“ (osnovna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela osiguranja i odjela tretmana koji rade u direktnom radu s mladima	14.-15.05.
	„Vještine rukovođenja“ (osnovna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Rukovoditelji kaznenih tijela i probacije	17.-18.05.
	„Priprema postupka otpusta“ (osnovna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela tretmana, osiguranja, rada i strukovne izobrazbe i zdravstvene zaštite, koji rade u direktnom radu s mladima+ OCD	21.5.-22.5.
	„PORTOs“ & „KLO“ Prevenција Ovisničkog Recidiva Treningom i Osaživanjem & Klub liječenih ovisnika	Supervizijski sastanak Supervizija u grupi	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„PRIKIP“ Prevenција recidivizma i kontrola impulzivnog ponašanja Program tretmana počinitelja spolnih delikata	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„JUS-TSV“ Jačanje unutarnje snage – Trening socijalnih vještina	Supervizijski sastanak provoditelja programa	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP + ERF	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Sastanak stručne radne skupine za izradu programa	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Dvodnevna edukacija službenika tretmana - II dio	Službenici tretmana kaznenih tijela	

GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA IZOBRAZBU

	„Stres i ja“	Radionica za osobni rast i razvoj	4 grupe probacijskih službenika	Planirano za travanj, svibanj i lipanj 2018.
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno
	„Izdavanje i izvršavanje naloga“	e-learning – pilot projekt, implementacija	Službenici Odjela osiguranja	
	„Etički kodeks državnih službenika“	e-learning –pilot projekt, implementacija	Svi zainteresirani službenici zatvorskog sustava i probacije	

2018	NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?	VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?	SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?	KADA?
lipanj	32. Temeljni tečaj	Temeljni tečaj	Službenici pravosudne policije	travanj – srpanj 2018.
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Sastanak stručne radne skupine za izradu programa	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	„Inicijalni trening“ Uvodni tečaj za sve novozaposlene službenike	3. sastanak radne skupine za izradu treninga i trenera	12 članova radne skupine+predavači+4 službenika/ce CZI	
	Izrada Pojedinačnog programa postupanja PPP – definiranje ciljeva Programa	Specijalizirana izobrazba	Probacijski službenici	Planirano za travanj, lipanj i studeni 2018.
	„Stres i ja“	Radionica za osobni rast i razvoj	4 grupe probacijskih službenika	Planirano za travanj, svibanj i lipanj 2018.
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Dvodnevna edukacija službenika tretmana - III dio	Službenici tretmana kaznenih tijela	
	„Izdavanje i izvršavanje naloga“	e-learning – pilot projekt, implementacija	Službenici Odjela osiguranja	
	„Etički kodeks državnih službenika“	e-learning – pilot projekt, implementacija	Svi zainteresirani službenici zatvorskog sustava i probacije	

<b>2018</b>	<b>NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?</b>	<b>VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?</b>	<b>SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>srpanj</b>	32. Temeljni tečaj	Temeljni tečaj	Službenici pravosudne policije	travanj – srpanj 2018.
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Sastanak stručne radne skupine za izradu programa	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	

<b>2018</b>	<b>NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?</b>	<b>VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?</b>	<b>SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>kolovoz</b>	Unapređenje temeljnog tečaja	Izrada/revizija priručnika	Službenici CZI	Tijekom kolovoza
	Pripreme za realizaciju programa izobrazbe „Inicijalni trening“	Radni sastanci	Službenici CZI	Tijekom kolovoza
	Razvoj programa izobrazbe iz EU IPA 2012 projekta „Podrška zatvorskom sustavu RH“	Radni sastanci	Službenici CZI	Tijekom kolovoza



2018	NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?	VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?	SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?	KADA?
rujan	„Komunikacijske vještine pravosudne policije u radu s mladima“ (napredna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela osiguranja koji su sudjelovali na edukaciji osnove razine, a koji rade u direktnom radu s mladima	Tijekom rujna
	„Vještine rukovođenja“ (napredna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Rukovoditelji zatvorskog sustava i probacije koji su sudjelovali na edukaciji osnove razine	Tijekom rujna
	„Briga za sebe“	osobni rast i razvoj- edukacija u trajanju od 1 dan	Zainteresirani službenici zatvorskog sustava i probacije	Tijekom rujna
	„Inicijalni trening“ Uvodni tečaj za sve novozaposlene službenike	Edukacija u trajanju od 5 dana	Novozaposleni službenici svih odjela svih kaznenih tijela	
	„NAS“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„TALK“ & „KLA“ Osnovni program tretmana zatvorenika s alkoholom uzrokovanim poremećajima & Klub liječenih alkoholičara	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„Zatvorenik kao roditelj“ Edukativni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	Sustava procjene počinitelja (SPP)	Specijalizirana izobrazba	2 grupe probacijskih službenika koji nisu prošli edukaciju	
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno
	„Izdavanje i izvršavanje naloga“	e-learning – evaluacija pilot projekta	Službenici CZI	
	„Etički kodeks državnih službenika“	e-learning – evaluacija pilot projekta	Službenici CZI	

2018	NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?	VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?	SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?	KADA?
<b>listopad</b>	„Incidentne situacije u radu s mladima“ (napredna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela osiguranja i tretmana koji su sudjelovali na edukaciji osnovne razine, a koji rade u direktnom radu s mladima	Tijekom listopada
	„Priprema postupka otpusta“ (osnovna razina)	Edukacija u trajanju od 2 dana (16 sati) u Valbandonu	Službenici odjela tretmana, osiguranja, rada i strukovne izobrazbe i zdravstvene zaštite, koji su sudjelovali na edukaciji osnovne razine, a koji rade u direktnom radu s mladima	Tijekom listopada
	„NAS“ & „ART“ Tretman počinitelja nasilnih kaznenih djela Posebni program & Trening kontrole agresivnog ponašanja Posebni program	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„PRIKIP“ Prevenција recidivizma i kontrola impulzivnog ponašanja Program tretmana počinitelja spolnih delikata	Supervizijski sastanak provoditelja tretmana	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	„PORTOS“ & „KLO“– Prevenција Ovisničkog Recidiva Treningom i Osnajivanjem & Klub liječenih ovisnika	Supervizijski sastanak Supervizija u grupi	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Vanjska supervizija pilot programa	Stručna radna skupina SU + ERF	
	UZOR*	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno

<b>2018</b>	<b>NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?</b>	<b>VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?</b>	<b>SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>studeni</b>	„Vozač – čimbenik sigurnosti u prometu“ Edukativno – preventivni program	Supervizijski sastanak	Službenici kaznenih tijela + SU UZSiP	
	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Vanjska supervizija pilot programa	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	Izrada Pojedinačnog programa postupanja PPP – definiranje ciljeva Programa	Specijalizirana izobrazba	Probacijski službenici	Planirano za travanj, lipanj i studeni 2018.
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno

<b>2018</b>	<b>NAZIV AKTIVNOSTI ŠTO?</b>	<b>VRSTA AKTIVNOSTI KAKO?</b>	<b>SUDIONICI AKTIVNOSTI TKO?</b>	<b>KADA?</b>
<b>prosinac</b>	KOCKA Program tretmana za ovisnike o kockanju	Vanjska supervizija pilot programa	Stručna radna skupina SU UZSiP + ERF	
	UZOR	Supervizijski sastanak u pilot kaznenom tijelu	Radna skupina za implementaciju UZOR-a	1 puta mjesečno

## 13. FINANCIJSKI PLAN

			<b>CENTAR ZA IZOBRAZBU</b>	<b>FINANCIJSKI PLAN ZA 2018.</b>
<b>3</b>			<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>900.700,00</b>
<b>31</b>			<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>688.500,00</b>
	<b>311</b>		<b>Plaće</b>	<b>550.000,00</b>
		3111	Plaće za redovan rad	550.000,00
		3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00
	<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.000,00</b>
		3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00
	<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>113.500,00</b>
		3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	25.000,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	80.000,00
		3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.500,00
<b>32</b>			<b>Materijalni rashodi</b>	<b>210.700,00</b>
	<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>21.000,00</b>
		3211	Službena putovanja	1.000,00
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00
	<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>19.000,00</b>
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.000,00
		3222	Materijal i sirovine	0,00
		3223	Energija	9.000,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.000,00
		3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00
	<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>70.000,00</b>
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00
		3234	Komunalne usluge	0,00
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00
		3237	Intelektualne i osobne usluge - <b>predavači</b>	55.000,00
		3238	Računalne usluge	0,00
		3239	Ostale usluge	0,00
	<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>100.700,00</b>
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično- <b>komisija</b>	70.000,00
		3292	Premije osiguranja	11.000,00
		3293	Reprezentacija	0,00
		3295	Pristojbe i naknade	0,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.700,00
<b>34</b>			<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.500,00</b>
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00

Financijska sredstva dodijeljena Centru za izobrazbu za 2018. Godinu za obavljanje izvanrednih aktivnosti - preuzimanje obveza za godišnje održavanje obnovljene zgrade i opreme dobivene kroz projekt EU IPA 2012 „Podrška zatvorskom sustavu RH“ (CRO PRISYS), te obveza implementacije programa izobrazbe razvijenih kroz Twinning komponentu

projekta, kao i za obavljanje redovnih aktivnosti Centra najvjerojatnije neće biti dostatna s obzirom na značajno povećan opseg poslova. Osobito su za rad i održivost Centra bitni konto 3221 – uredski materijal (izrada i umnožavanje nastavnih materijala), konto 3232 – usluge održavanja (smještaj polaznika, čišćenje soba, pranje posteljine) i konto 3237 – intelektualne usluge (naknade predavačima) jer se radi o kontima s kojih se podmiruje temeljna djelatnost Centra. Nadalje, stupanjem na snagu nove Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva pravosuđa (NN 98/2017) u studenome 2017. godine u Centru za izobrazbu, umjesto dosadašnjih 7 radnih mjesta (od kojih su 3 bila popunjena), sistematizirano je 21 radno mjesto (trenutno 8 popunjenih) te su u tijekom 2018. godine u planu nova zapošljavanja službenika iz čega će, također, proizlaziti povećani financijski troškovi.

## 14. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Ljudski, materijalni i tehnički resursi na početku 2018. godine nedostatni su za sve uočene i iskazane potrebe izobrazbe službenika Uprave za zatvorski sustav i probaciju. Stoga će se tijekom 2018. godine naglasak staviti na kadrovsko jačanje CZI, poboljšanje uvjeta rada i ostvarenje svih preduvjeta za useljenje službenika u nove urede, stavljanje u funkciju predavaonice te stavljanje na raspolaganje smještajnih kapaciteta CZI polaznicima različitih oblika izobrazbe.

Na temelju svih navedenih planiranih programa iz djelokruga Centra za izobrazbu te na temelju dostavljenih potreba za izobrazbom zatvorskog sustava i probacije od strane Središnjeg ureda uprave za zatvorski sustav, CZI je izradio svoj Godišnji plan rada za 2018. godinu.

Međutim, treba napomenuti da, s obzirom na nedostatne organizacijske (materijalne, kadrovske i dr.) uvjete u CZI početkom 2018. godine te nemogućnost useljenja u rekonstruiranu zgradu i nemogućnost korištenja predavaonica i smještajnih kapaciteta za polaznike edukacija, ovim Godišnjim planom CZI za 2018. godinu nisu obuhvaćene sve navedene aktivnosti već samo one za koje se očekuje da će ih biti moguće provesti u 2018. godini u skladu sa „SMART“ (engl.) planiranjem:

- **S**pecifični
- **M**jerljivi
- **P**rihvatljivi (**A**ceptably)
- **R**ealistični
- **P**ravovremeni (**T**imely)

Ostale aktivnosti, za čije provođenje je iskazana potreba ali se neće moći provesti tijekom 2018. godine zbog znatno ograničenih i otežanih uvjeta rada, svakako će ući u Godišnji plan rada za 2019. godinu.